SZERENCS VÁROS
POLGÁRMESTERE
3900 Szerencs, Rákóczi út 89.

Telefon: +36 (47) 565-200
E-mail: polgarmester@szerencs.hu
Honlap: www.szerencs.hu

# E L Ő T E R J E S Z T É S

**Szerencs Város Önkormányzata**
**Képviselő-testületének**
**2026. október 29-i munkaterv szerinti ülésére**

**Az előterjesztés címe:** Szerencsi Tankerületi Központ Vagyonkezelési Szerződés módosításának jóváhagyása

**Előterjesztő:** Kiss Attila polgármester

**Előterjesztést készítette:** Dr. Béni Gyula jegyző .....

**Előterjesztés tárgya:**

**Tartalom:**
1. előterjesztés
2. határozati javaslat

**Tárgyalás módja:** **nyilvános** / zárt / zárt ülésre javasolt *

**Döntéshozatal módja:** **egyszerű többség** / minősített többség / név szerinti *

**Véleményezésre megkapta:** -

**Egyeztetve belső szervezeti egységekkel:**
Nem történt egyeztetés

**A döntés végrehajtásáért felelős:**
– polgármester / jegyző

**A döntés végrehajtásának határideje:** azonnal

**Szám: JZI/469-1/2025.**

**Szerencs Város Önkormányzatának**
**Képviselő-testülete**

**Helyben**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) alapján az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. Ennek nyomán az Önkormányzat a KLIK-kel 2012. december 14-én használati szerződést kötött, amelynek keretében ellátta a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott működtetési feladatokat.
Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak. 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja a Szerencsi Tankerületi Központ lett.
A Ntk.99/H.§ (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én a települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

Az Önkormányzat és a Vagyonkezelő között 2016. december 03. napján vagyonkezelési szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre 2017. január 1-jétől kezdődő hatállyal, azonban annak alapján a vagyonkezeléssel érintett ingatlanok tekintetében a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése elmaradt.

Ennek pótlására és az időközben bekövetkezett változásoknak az átvezetésére készült el a vagyonkezelési szerződés módosítása.

Ilyen fontos változás, hogy Szerencs, Huszárvár utca 11. 1601/1 hrsz. - „kivett szálloda" (a korábbi diákszálló) a köznevelési közfeladat-ellátás megszűnt, így ez a tétel kikerült a vagyonkezelésből.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az időközben beállt jogszabályi, valamint a vagyonkezelt ingatlanok körében beállt változásokra figyelemmel – a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan vagyonkezelési szerződés aláírását utólagosan jóváhagyni szíveskedjenek.

Szerencs, 2026. október 28.

Szerencs Város Polgármestere

Kiss Attila
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Szerencs Város Önkormányzata Képviselő-testületének**
**...../2026. (.....) határozata**
**Szerencsi Tankerületi Központ Vagyonkezelési Szerződés módosításának jóváhagyása**

Szerencs Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a jelen határozat szerinti, utólagosan jóváhagyott és aláírt egységes szerkezetű vagyonkezelési szerződést adja ki a vagyonkezelő részére, és hívja fel figyelmét, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése, illetve a változások átvezetése érdekében a földhivatal felé.

**Határidő:** azonnal
**Felelős:** Polgármester

# VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS
**(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)**

*amely létrejött egyrészről*
**Szerencs Város Önkormányzata**
székhelye: 3900 Szerencs, Rákóczi út 89.
törzskönyvi azonosító száma (PIR): 726391.
Államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 735991.
adóigazgatási azonosító száma: 15726391-2-05.
KSH statisztikai számjele: 15726391-8411-321-05.
képviseli: Kiss István Attila polgármester
mint Átadó (a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe adó vagy Önkormányzat**),
*másrészről a*
**Szerencsi Tankerületi Központ**
székhelye: 3900 Szerencs, Ondi út 1.
adóigazgatási azonosító száma: 15835451-2-05.
törzskönyvi azonosító száma (PIR): 835453.
Államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 361339.
KSH statisztikai számjele: 15835451-8412-312-05.
képviseli: Szabó Árpád tankerületi igazgató
mint átvevő (a továbbiakban: **Vagyonkezelő**)
(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## ELŐZMÉNYEK

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy *a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény* (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől *„Az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról."* A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról" szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki.
2. Az Nkt. 74.§ (4) bekezdése alapján a 300 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik – a szakképző iskola kivételével – az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről. Ennek nyomán az Önkormányzat a KLIK-kel 2012. december 14-én használati szerződést kötött, amelynek keretében ellátta a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott működtetési feladatokat.
3. *Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. A Korm. rendelet 15.§ (2) bekezdése értelmében az Önkormányzat illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmény fenntartói jogai

és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja a Szerencsi Tankerületi Központ.

4. Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.
5. Az Nkt. 99/G.§ (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76.§-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.
   Az Nkt. 99/H.§ (1) bekezdése szerint 206. december 31-én a települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.
6. A fenti jogszabályi rendelkezésekre tekintettel az Önkormányzat és a Vagyonkezelő között 2016. december 03. napján vagyonkezelési szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre 2017. január 1-jétől kezdődő hatállyal, azonban annak alapján a vagyonkezeléssel érintett ingatlanok tekintetében a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése elmaradt. Felek jelen okirat aláírásával megerősítik a Szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait, és a vagyonkezelői jog tartalmát – az időközben beállt jogszabályi, valamint a vagyonkezelt ingatlanok körében beállt változásokra figyelemmel – a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint szabályozzák.

## A SZERZŐDÉS TÁRGYA

7. Felek rögzítik, hogy a 6. pontban hivatkozott Szerződés alapján a a Szerencsi Tankerületi Központ vagyonkezelői joga az alábbi ingatlanokra, valamint az azokon lévő felépítményekre és leltár szerinti ingóságokra terjedt ki:

| helyrajzi szám: | az ingatlan megnevezése | térmérték (m²) |
|---|---|---|
| Szerencs belterület 1689/1. | kivett kollégium | 4563 |
| Szerencs belterület 743/1 | kivett kollégium | 2880 |
| Szerencs belterület 1601/1 | kivett szálloda | 3939 |

8. Felek egyezően rögzítik, hogy a 7. pontbeli ingatlanok közül a **Szerencs belterület 1601/1.** helyrajzi számú ingatlannak a diákszállóként működő részében a köznevelési közfeladatellátás megszűnt.

9. Felek megállapítják, hogy a vagyonkezelői jog terjedelme
   a) a **Szerencs belterület 1689/1.** helyrajzi számú ingatlan tekintetében a felek által kölcsönösen megállapított 1. melléklet szerinti, a Vagyonkezelő által ténylegesen használt 4563 m² alapterület figyelembevételével az ingatlan **4433/4563-ad tulajdoni hányadára** terjed ki, és nem terjed ki a 130 m² alapterületű tálalókonyha és étkező területére. (1. melléklet).

b) a **Szerencs belterület 743/1.** helyrajzi számú ingatlan tekintetében a vagyonkezelői jog a Vagyonkezelő által ténylegesen használt 2880 m² alapterület figyelembevételével az ingatlan **1/1-ed tulajdoni hányadára** terjed ki (2. melléklet).

10. A fentiek nyomán a Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, a Vagyonkezelő pedig vagyonkezelésbe veszi az alábbiakban megjelölt ingatlanokat:

| **Sor szám** | **Ingatlan címe** (irányítószám település, cím) | **Helyrajzi száma** (hrsz.): | **Az ingatlan alapterülete** (ebből vagyonkezelésbe adott alapterület): | **Érintett köznevelési intézmény neve:** |
|---|---|---|---|---|
| 1. | 3900 Szerencs, Kossuth út 19. | Szerencs belterület 1689/1. | 4563 m² (4433 m²) | Szerencsi Középiskolai Kollégium |
| 2. | 3900 Szerencs, Hegy út 5. | Szerencs belterület 743/1. | 2880 m² (2880 m²) | Szerencsi Középiskolai Kollégium Hegy úti Telephelye |

11. Önkormányzat jelen okirat aláírásával feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Vagyonkezelőnek a fentiekben meghatározott ingatlanokra vonatkozó, jogszabályon alapuló **vagyonkezelői joga „vagyonkezelésbe adás" jogcímén** az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön, az alábbiak szerint (**bejegyzési engedély**):

| **Sor-szám:** | **Ingatlan címe:** | **Helyrajzi száma:** | **Művelési ág /kivett megnevezés:** | **Tér-mértéke (m²):** | **Terhek:** | **Vagyonkezeléssel érintett tulajdoni hányad:** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 3900 Szerencs, Kossuth Lajos utca 19. „felülvizsgálat alatt" | Szerencs belterület 1689/1. | kivett kollégium | 4563 | -III/6. Vezetékjog 12 m²-re jogosult: MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. -III/8. Vezetékjog 101 m²-re jogosult: MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. | **4433/4563-ad** |
| 2. | 3900 Szerencs, Hegy utca 5. | Szerencs belterület 743/1. | kivett kollégium | 2880 | -III/9. Vezetékjog 113 m²-re jogosult: MVM ÉMÁSZ Áramhálózati Kft. | **1/1-ed** |

12. Felek rögzítik, hogy a vagyonkezeléssel érintett Szerencs belterület 4563. helyrajzi számú ingatlanon az egyes ingatlanrészek tekintetében osztott használat áll fenn, melyre figyelemmel az egyes épületrészek működtetésének feltételeit a felek külön működtetési szerződésben rendezik.
13. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről a Vagyonkezelő köteles gondoskodni, illetve az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget a Vagyonkezelő köteles viselni.

## A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

14. A Vagyonkezelő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
15. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlan használatát tanítási időn kívül és a Vagyonkezelő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint a Vagyonkezelő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen *a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/D. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
16. A Vagyonkezelő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon a Vagyonkezelő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. Vagyonkezelő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
17. A Vagyonkezelő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanban, a közösen meghatározott helyen és módon, a Vagyonkezelő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
18. A Vagyonkezelőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
    a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalom, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
    b) a vagyont biztosítékul nem adhatja,
    c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
    d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
    e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalomhoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
19. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyont használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.

20. Amennyiben a Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
21. A Vagyonkezelő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. A Vagyonkezelő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi, és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
22. A Vagyonkezelő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
23. A vagyonkezelésre átadott eszközöket a Vagyonkezelő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt a Vagyonkezelő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
24. A Vagyonkezelő köteles az Önkormányzat részére – legkésőbb a tárgyévet követő év március 31. napjáig - írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgyévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a tárgyév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről. A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a Vagyonkezelő végzi.
25. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, a Vagyonkezelő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A Vagyonkezelő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
26. A selejtezést 200.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén a Vagyonkezelő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 200.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – a Vagyonkezelő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. A Vagyonkezelő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
27. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a Vagyonkezelő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
28. A Vagyonkezelő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
29. A Vagyonkezelő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
30. A Vagyonkezelő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
31. A Vagyonkezelő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is a Vagyonkezelő köteles viselni.
32. A Vagyonkezelő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Vagyonkezelő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, a Vagyonkezelő intézményeiben tanulók vagy az

érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.

33. Az Önkormányzat a Vagyonkezelőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a Vagyonkezelő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
34. A Vagyonkezelő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
35. Tekintettel arra, hogy a Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (Mötv.) 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi a Vagyonkezelőnek az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. A Vagyonkezelő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb a tárgyévet követő év március 31-ig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.
36. A Vagyonkezelő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
    a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
    b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
37. A beruházás, felújítás értékét a Vagyonkezelőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról adatot szolgáltatni, illetve évente minden év március 31. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. A Vagyonkezelő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
38. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy a Vagyonkezelő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett. Amennyiben az ingatlan felújítását, fejlesztését az Önkormányzat valósítaná meg, úgy az Önkormányzat köteles a Vagyonkezelő előzetes értesítésére, továbbá a megvalósítás során a Vagyonkezelővel folyamatos bevonására, tájékoztatására. A Felek külön szerződésben foglaltan megállapodhatnak az ingatlan közös felújításában és fejlesztésében.
39. A Vagyonkezelő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. A Vagyonkezelő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
40. A Vagyonkezelő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
41. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a Vagyonkezelő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
42. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a Vagyonkezelő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a

vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

43. Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult
    a) a Vagyonkezelő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve a Vagyonkezelő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni a Vagyonkezelő képviselőjének jelenlétében,
    b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
    c) az a Vagyonkezelő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
    d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

    Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az a Vagyonkezelőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

## A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

44. A szerződés megszűnik, ha:
    a) a Vagyonkezelő jogutód nélkül megszűnik,
    b) a Vagyonkezelő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
    c) az állami köznevelési feladat ellátása a vagyonkezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
    d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
45. Felek megállapodnak abban, hogy azon vagyonkezelésbe adott ingatlan tekintetében, amelyekre nézve az Önkormányzat és/vagy a Vagyonkezelő hazai vagy európai uniós beruházási/fejlesztési támogatásra nyújt be pályázatot, illetve ilyen támogatásban részesül, a jelen vagyonkezelési szerződést egyik fél sem jogosult egyoldalúan (rendes felmondással vagy elállással) megszüntetni a pályázat fenntartási időszaka alatt.
46. A Vagyonkezelő vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt, valamint a vagyonkezelésébe adott, a vagyonkezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
47. A Vagyonkezelőt megilleti az elvitel joga mindazon vagyontárgyak tekintetében, amelyeket az Átvető létesített, szerelt fel vagy épített be, és amely az állag sérelme nélkül elmozdítható. Felek megállapodnak abban, hogy a támogatás eredményeként megvalósuló fejlesztések esetleges maradványértéke tekintetében a szerződés megszűnését követő 30 napon belül egymással elszámolnak oly módon, hogy az Önkormányzat a maradványérték megtérítésére köteles, amennyiben az nem került egyéb módon ellentételezésre.
48. Amennyiben a Vagyonkezelő az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Vagyonkezelőnek az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
49. Amennyiben a Vagyonkezelő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a Vagyonkezelő az ingatlanban lévő vagyontárgyait az a Vagyonkezelő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról a Vagyonkezelő költségén gondoskodni.
50. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
51. A vagyonkezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a Vagyonkezelő köteles gondoskodni.

**EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

52. Jelen vagyonkezelési szerződés **határozatlan** időtartamra jön létre és a mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a szerződés mindkét fél általi aláírására nem azonos napon kerül sor, úgy a szerződés a későbbi aláírás napjával hatályosul.
53. **Felek a Vagyonkezelő által fenntartott és működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító, 2016. december 03. napján kelt és 2017. január 1-jétől hatályos Szerződést a jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, közös megegyezéssel megszüntetik.**
54. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
55. Kapcsolattartók kijelölése:

    Szerencs Város Önkormányzatának kapcsolattartója:
    Dr. Béni Gyula jegyző
    Tel.: +3647/565-202
    E-mail: jegyzo@szerencs.hu

    Szerencsi Tankerületi Központ kapcsolattartója:
    Vámos-Sipos Noémi szakmai vezető
    Tel.: +3630/445-7696
    E-mail: noemi.sipos@kk.gov.hu

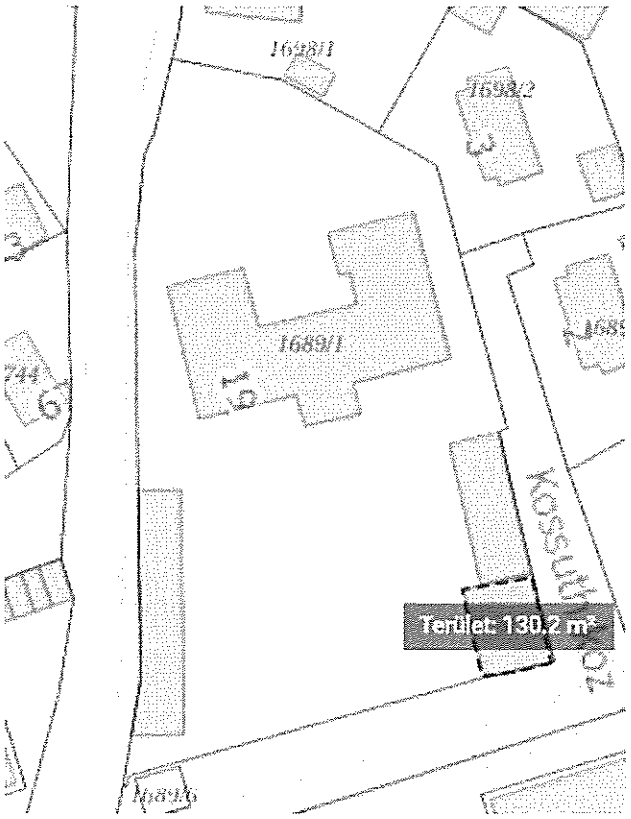
56. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra hatáskörtől függően a Szerencsi székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
57. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.), az Mötv. és az ingatlan-nyilvántartásra vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
58. Jelen szerződés 10 (Tíz) számozott oldalból áll és 9 (kilenc) eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány Önkormányzatot, 7 (hét) példány a Vagyonkezelőt illeti meg.
59. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
60. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a magyar jogszabályok szerint a Magyar Államkincstárnál nyilvántartott jogi személyek, amelyek adósságrendezési vagy egyéb megszüntetési eljárás alatt nem állnak, és eljáró képviselőik a jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
61. Felek megbízást és meghatalmazást adnak dr. Osváth Ildikó 3526 Miskolc, Zsolcai kapu 1. 1/106. szám alatti székhelyű ügyvéd (KASZ: 36066552.) részére jelen szerződés elkészítésére, ellenjegyzésére, valamint a vagyonkezelői jog bejegyzésével összefüggő hatósági eljárás során az illetékes ingatlanügyi hatóság előtti képviseletre, aki a megbízást a jelen okirat aláírásával elfogadja.

**Kelt: Szerencs, 2026. ..... „ ”** **Kelt: Szerencs, 2026. ....., ”**

| | | |
|---|---|---|
| **Szerencs Város Önkormányzata** | **Szerencsi Tankerületi Központ** | **Dr. Osváth Ildikó** |
| Kiss István Attila polgármester | képv: Szabó Árpád igazgató | Ellenjegyző ügyvéd |
| Vagyonkezelésbe adó | Vagyonkezelő | |

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| **Szerencs Város Önkormányzata**<br>**Vagyonkezelésbe adó**<br>képviseli: **Kiss István Attila**<br>polgármester | **Szerencsi Tankerületi Központ**<br>**Vagyonkezelő**<br>képviseli: **Szabó Árpád**<br>tankerületi igazgató |
| pénzügyileg ellenjegyzem: | pénzügyileg ellenjegyzem: |
| Kelt: Szerencs, 2026..... „….”. | Kelt: Szerencs, 2026..... „….”. |
| ..... | ..... |
| **Szerencs Város Önkormányzata**<br>.....<br>gazdasági vezető | **Szerencsi Tankerületi Központ**<br>Müllerné Borbély Andrea<br>gazdasági vezető |
| Ellenjegyzem: | Ellenjegyzem: |
| Kelt: Szerencs, 2026..... „….”. | Kelt: Szerencs, 2026..... „….”. |
| ..... | ..... |
| Dr. Béni Gyula<br>jegyző | Dr. Osváth Ildikó<br>ügyvéd<br>(KASZ: 36066552.) |

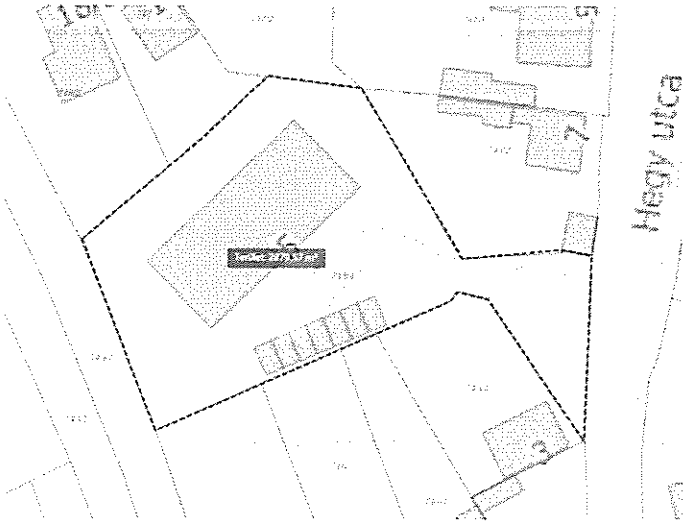
**1. melléklet**




forrás: https://www.e-epites.hu/e-kozmu

| **Szerencs 1689/1. hrsz.<br>kivett kollégium** | |
|---|---|
| Ingatlan összes területe | 4563 |
| Önkormányzat által használt alapterület | 130 |
| Vagyonkezelő által használt alapterület | 4433 |
| **Vagyonkezelt tulajdoni hányad** | **4433/4563-ad** |

**2. melléklet**




forrás: https://www.e-epites.hu/e-kozmu

| **Szerencs 743/1. hrsz.<br>kivett kollégium** | |
|---|---|
| Ingatlan összes területe | 2880 |
| Önkormányzat által használt alapterület | 0 |
| Vagyonkezelő által használt alapterület | 2880 |
| **Vagyonkezelt tulajdoni hányad** | **1/1** |