

Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

KIVONAT

**Szerencs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 10-én tartott nyilvános, rendkívüli testületi üléséről készült
jegyzőkönyvéből**

**Szerencs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
145/2026. (IX. 10.) határozata
együttműködési megállapodás kötéséről az Artúr Napok Nonprofit Kft-vel**

Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy együttműködési megállapodást köt **az Artúr Napok Nonprofit Kft-vel** a „6. Szerencsi Artúr Napok a Várkertben” kulturális közösségi rendezvény lebonyolításával kapcsolatban, az alábbi tartalommal:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről

Szerencs Város Önkormányzata

székhely: 3900 Szerencs, Rákóczi út 89.

adószám: 15726391-2-05

képviseli: Kiss István Attila polgármester

a továbbiakban: Önkormányzat

másrészről

Artúr Napok Nonprofit Kft.

székhely: 3900 Szerencs, Bajcsy-Zsilinszky utca 25.

adószám: 29190980-2-05

képviseli: Sántha Zsolt ügyvezető

a továbbiakban: Szervező

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I. A MEGÁLLAPODÁS ELŐZMÉNYE ÉS CÉLJA

1. Felek rögzítik, hogy a Szervező kezdeményezésére és szervezésében kerül megrendezésre a

„6. Szerencsi ARTÚR NAPOK a Várkertben”

elnevezésű kulturális, közösségi és szórakoztató rendezvény (a továbbiakban: Rendezvény).

2. A Rendezvény célja Szerencs város kulturális és közösségi életének gazdagítása, a helyi értékek és hagyományok bemutatása, a város turisztikai vonzerejének növelése, valamint a helyi lakosság és az idelátogató vendégek számára színvonalas kulturális és szórakoztató programok biztosítása.

3. A Szervező a Rendezvény megvalósítása érdekében kérelmet nyújtott be Szerencs Város Önkormányzatához, amelyben kérte az Önkormányzat tulajdonában, illetve kezelésében álló, a

Rendezvény lebonyolításához szükséges ingatlanok és közterületek térítésmentes használatba adását.

4. A kérelem alapján Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (.....) számú határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Szervező a Rendezvény megvalósítása érdekében a jelen megállapodásban meghatározott területeket térítésmentesen használja.

5. Felek jelen megállapodásban kívánják rögzíteni a Rendezvény megvalósításával kapcsolatos együttműködésük kereteit, valamint az Önkormányzat és a Szervező által vállalt feladatokat és kötelezettségeket.

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT VÁLLALÁSAI

1. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Rendezvény előkészítéséhez, lebonyolításához, valamint az azt követő bontási és helyreállítási munkálatokhoz szükséges időtartamra térítésmentesen a Szervező rendelkezésére bocsátja az alábbi, önkormányzati tulajdonban, illetve kezelésben álló területeket:

- Huszárvár utca, a Rendezvény által érintett szakaszon;
- a Rákóczi-vár teljes területe, annak külső és belső tereivel együtt, ideértve a Várkertet is;
- Szerencs Város Önkormányzatának épülete, a Rendezvény lebonyolításához szükséges mértékben
- Kulcsár Anita Sportcsarnok,
- Rákóczi úti közterületek.

2. Az Önkormányzat vállalja továbbá, hogy saját intézményeinek és szervezeti egységeinek humánerőforrásával, munkatársainak közreműködésével - a rendelkezésre álló kapacitások és a vonatkozó munkajogi szabályok figyelembevételével - hozzájárul a Rendezvény sikeres és színvonalas lebonyolításához.

3. A 2. pont szerinti közreműködés különösen az alábbi feladatokra terjedhet ki:

- a Rendezvény előkészítésében történő közreműködés;
- a helyszínek előkészítésének és berendezésének segítése;
- a Rendezvény ideje alatt szükséges szervezési és koordinációs feladatok támogatása;
- a vendégek és résztvevők tájékoztatásának segítése;
- takarítási feladatok a Rendezvény teljes helyszínén;
- lezárási és útterelési táblák elhelyezése;
- szeméttárolás és szállítás;
- a Rendezvény helyszínén érintett lakosság és közületek, intézmények tájékoztatása;
- személyzet biztosítása az állandó nyilvános mosdókhoz;
- a fellépők öltözési és mosdó lehetőségének biztosítása, meglévő konténerekkel, melyet a helyszínre telepít;
- Rákóczi-vár szabadtéri színpadának biztosítása;
- a Rendezvény lebonyolítását követő bontási és helyreállítási feladatokban történő közreműködés;

- egyéb, a Rendezvény sikeres lebonyolításához szükséges, előzetesen egyeztetett feladatok ellátása.

4. Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat intézményeinek munkatársai a Rendezvényhez kapcsolódó feladatokat az adott intézmény vezetőjével, illetve az Önkormányzat illetékes szervezeti egységével előzetesen egyeztetett módon látják el.

5. Az Önkormányzat a Rendezvény megvalósításához szükséges, tulajdonosi és önkormányzati hatáskörbe tartozó hozzájárulások és nyilatkozatok megtételében - a jogszabályi feltételek fennállása esetén - együttműködik a Szervezővel.

III. A SZERVEZŐ VÁLLALÁSAI

1. A Szervező vállalja, hogy a Rendezvény teljeskörű megszervezéséhez és lebonyolításához szükséges anyagi és pénzügyi fedezetet saját forrásból, támogatásokból, szponzori hozzájárulásokból, valamint egyéb jogszerű bevételekből biztosítja.

2. A Szervező vállalja a Rendezvény megszervezésével és lebonyolításával összefüggő valamennyi, általa vállalt költség viselését, különösen:

- a fellépők és közreműködők díjazását;
- a technikai és infrastrukturális szolgáltatások költségeit;
- a színpad-, hang-, fény- és egyéb technikai eszközök biztosítását;
- a rendezvénybiztosítás és egyéb biztonsági feladatok költségeit;
- a szükséges mobil infrastruktúra biztosítását;
- a takarítással és hulladékkezeléssel kapcsolatos költségeket;
- a rendezvény kommunikációs és marketingfeladatait;
- valamint minden olyan további költséget, amely a Rendezvény szakszerű és jogszerű lebonyolításához szükséges.

3. A Szervező vállalja, hogy a Rendezvény lebonyolítása során valamennyi rá irányadó jogszabályt, hatósági előírást, biztonsági, tűzvédelmi, közegészségügyi, környezetvédelmi és egyéb rendelkezést betart, illetve a szükséges engedélyek, bejelentések és hozzájárulások beszerzéséről a saját hatáskörében gondoskodik.

4. A Szervező vállalja, hogy a használatba kapott területeket rendeltetésszerűen használja, azok állagát megóvjja, és a Rendezvény befejezését követően a területeket kiürített, rendezett állapotban adja vissza az Önkormányzat részére.

5. A Szervező vállalja, hogy az általa vagy az általa bevont közreműködők, szolgáltatók, vállalkozók, árusok vagy egyéb résztvevők által okozott, igazolható károkért a jogszabályok szerint felelősséget vállal, és szükség esetén gondoskodik a károk helyreállításáról vagy megtérítéséről.

IV. A RENDEZVÉNY TERÜLETÉN TÖRTÉNŐ ÉRTÉKESÍTÉS ÉS HELYPÉNZ

1. Felek rögzítik, hogy a Rendezvény területén vásároló árusok, kereskedők, szolgáltatók és egyéb gazdasági szereplők részére értékesítési, bemutatkozási, illetve szolgáltatási helyek kerülhetnek kijelölésre.

2. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a Szervező a Rendezvény céljára használatba adott területeken a vásároló árusoktól és egyéb résztvevőktől helypénzt, illetve a rendezvényen történő részvételhez kapcsolódó területhasználati díjat szedjen.

3. Felek rögzítik, hogy a helypénz, illetve területhasználati díj megállapítása és beszedése a Szervező feladata és bevétele, amely a Rendezvény megszervezésével, infrastruktúrájának biztosításával és színvonalas lebonyolításával kapcsolatos költségek fedezését szolgálja.

4. A Szervező a helypénz, illetve területhasználati díj megállapítása és beszedése során köteles a vonatkozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket és egyéb előírásokat betartani.

V. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek vállalják, hogy a Rendezvény előkészítése és lebonyolítása során egymással folyamatosan együttműködnek, a szükséges információkat egymás rendelkezésére bocsátják, és a Rendezvény sikeres megvalósítását akadályozó körülményekről egymást haladéktalanul tájékoztatják.

2. Felek kijelentik, hogy a Rendezvény előkészítése során felmerülő operatív kérdéseket elsősorban egyeztetés útján rendezik.

3. A Rendezvény részletes programját, helyszínrajzát, technikai és biztonsági tervét, valamint az egyes feladatokhoz kapcsolódó munkamegosztást a Felek szükség szerint külön egyeztetik.

VI. FELELŐSSÉG ÉS A TERÜLETEK VISSZAADÁSA

1. A Szervező a használatba adott területeket kizárólag a jelen megállapodásban meghatározott célra jogosult használni.

2. A Szervező felelős azért, hogy a Rendezvény lebonyolítása során az általa bevont szolgáltatók, vállalkozók, közreműködők és egyéb résztvevők a használatba adott területeket rendeltetésszerűen használják.

3. A Szervező köteles a Rendezvény befejezését követően a rendezvényterületet a lehető legrövidebb időn belül kiüríteni, a saját tulajdonú, illetve általa bevont eszközöket elszállítani, és a területet az Önkormányzat részére rendezett állapotban visszaadni.

4. A terület átadásának és visszaadásának tényét, szükség esetén a terület állapotát a Felek képviselői átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíthetik.

VII. A MEGÁLLAPODÁS IDŐTARTAMA ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Jelen együttműködési megállapodás a Felek általi aláírás napján lép hatályba, és a Rendezvényhez kapcsolódó valamennyi feladat teljesítéséig, illetve a területek Önkormányzat részére történő visszaadásáig marad hatályban.

2. Felek a megállapodást közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik.

3. Amennyiben a Rendezvény megtartása előre nem látható, elháríthatatlan okból meghiúsul, a Felek kötelesek egymással haladéktalanul egyeztetni a jelen megállapodás további sorsáról.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
2. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat megismerték, annak tartalmát megértették, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.
3. Jelen megállapodás 4 eredeti, egymással szó szerint megegyező példányban készült, amelyből 2 példány az Önkormányzatot, 2 példány a Szervezőt illeti meg.
4. A jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi: Szerencs Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (.....) számú határozata.

Szerencs, 2026. szeptember ...

.....
Kiss István Attila polgármester
Szerencs Város Önkormányzata

.....
Sántha Zsolt ügyvezető
Artúr Napok Nonprofit Kft.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

K.m.f.

(Dr. Béni Gyula sk.)
jegyző

(Kiss Attila sk.)
polgármester

(Bárányné Balogh Melinda sk.)
jegyzőkönyv-hitelesítő

A kivonat hiteles: