

**Szerencs Város Önkormányzata
Szerencsi Közös Önkormányzati Hivatal
Szerencsi Német Nemzetiségi
Önkormányzat
Szerencsi Roma Nemzetiségi
Önkormányzat**

**Közérdekű és közérdekből nyilvános
adatok megismerésére irányuló igények
teljesítésének rendjére és az elektronikus
közzétételi kötelezettségre vonatkozó
szabályzat**

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról
és az információszabadságról szerint

Hatálybalépés:

2026.02.23.

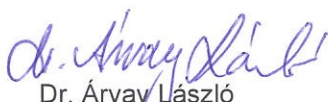
jóváhagyta:



Dr. Béni Gyula
jegyző



Kiss Attila
polgármester


Dr. Árvay László
NNÖ elnök


Horváth Ernő
RNÖ elnök

**SZERENCs-VÁROS NÉMET
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
3900 Szerencs, Rákóczi u. 89.
Adószám: 15784355-1-05

**SZERENCs VÁROS ROMA
NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
3900 Szerencs, Rákóczi u. 89.
Adószám: 15788366-1-05

Verzió-szám	Közzététel dátuma	Módosítással érintett szakasz	Módosítás jellege
01	2022. 03. 28.	9.3.	Új rendelkezés a NAIH gyakorlata alapján
02	2022. 10. 11.	4.2.	Kiegészítés az Infotv. 1. mellékletére utalással
		4.12.	Új rendelkezés az elektronikus közzétételi kötelezettség végrehajtásának vizsgálatáról és jelentéséről
		10.1.	Kiegészítés a költségtérítésre vonatkozó tájékoztatás tartalmáról
		10.2.	Új rendelkezés a költségtérítés megállapításáról
		10.6.	Új rendelkezés az adatigény teljesítésének időpontjáról
		10.7.	Módosítás a figyelembe vehető költségelemekről
03	2023. 04. 12.	Preambulum	Kiegészítés a 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendelettel
		4.6.	Új rendelkezés a Központi Információs Közzététel-nyilvántartásról
		7.3.	Módosítás a szóbeli adatigénylés dokumentálásáról (előző verzióban a 6.3. pont tartalmazta)
		7.6-7.7.	Módosítás és kiegészítés az adatigény pontosítására való felhívásról
		4-10. melléklet	Új mellékletek
04	2024. 01. 25.	3.3.	Pontosítás
		7.6.	Új rendelkezés az Infotv. 2024. január 01. módosítása miatt
		8.9.	Kiegészítés
		9.2.	Kiegészítés
		9.3.	Kiegészítés
		11. alcím	Az alcím rendelkezéseinek átfogó módosítása
		3. melléklet	Módosítás a 11. alcímmel összhangban
05	2025. 01. 27.	2.1.	Módosítás az Infotv. 2025. január 01. módosítása miatt
		3.5.2.	Kiegészítés az Infotv. 2025. január 01. módosítása miatt
		4.6.1.	Módosítás az Infotv. 2025. január 01. módosítása miatt
		4.6.2.	Kiegészítés az Infotv. 2025. január 01. módosítása miatt
		7.7.	Módosítás az Infotv. 2025. január 01. módosítása miatt
		9.6-9.8.	Kiegészítés a jogorvoslati lehetőségekről
		11.3-11.4.	Módosítás és kiegészítés az adatszolgáltatásról
		1. melléklet	Módosítás az Infotv. 2025. január 01. módosítása miatt
06	2025.10.01.	4-13. pont módosítása	Módosítás a 305/2005. (XII.25.) Korm.rendelet 3. § (1) bekezdése alapján
07	2026.02.23.	3.2.8. - 3.2.12. pont	Módosítás az Infotv. 2026. január 06. és január 21. módosítása miatt

Tartalom

I.	Általános rendelkezések	4
1.	A szabályzat célja, hatálya.....	4
2.	Értelmező rendelkezések.....	4
II.	Az elektronikus közzétételi kötelezettségre vonatkozó szabályok	5
3.	A közzétételre vonatkozó általános szabályok	5
4.	A közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatok ellátásának rendje7	
5.	Adatbiztonsági előírások.....	8
6.	A Központi Információs Közadat-nyilvántartással kapcsolatos különös szabályok.....	9
III.	A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok egyedi igénylésének és teljesítésének szabályai.....	9
7.	A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény benyújtása.....	9
8.	A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény vizsgálata	10
9.	Az adatigénylés teljesítése	11
10.	Adatigény elutasítása, tájékoztatás jogorvoslatról.....	12
11.	Költségtérítésre vonatkozó rendelkezések	12
12.	Az adatigényléshez kapcsolódó egyéb rendelkezések	13
IV.	Egyéb rendelkezések.....	14
13.	Az információszabadság feladatainak helyzete.....	14
1. számú melléklet:	Általános közzétételi lista.....	15
2. számú melléklet:	Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap	20
3. számú melléklet:	Közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmek nyilvántartása	21
4. számú melléklet:	Adatigénylés teljesítéséről szóló válaszminta.....	22
5. számú melléklet:	Adatigénylés teljesítésének meghosszabbításáról szóló levélminta	23
6. számú melléklet:	Költségtérítés megállapításáról szóló levélminta.....	24
7. számú melléklet:	Adatigénylés teljesítésének megtagadása minta	26
8. sz. melléklet:	Adatigénylés pontosítására felhívó levélminta	27
9. sz. melléklet:	Feljegyzésminta a szóban előterjesztett közérdekű adatigényről	28
10. sz. melléklet:	Jegyzőkönyv minta a közérdekű-adatigénylés betekintés útján való teljesítéséről.....	29

A Szerencs Város Önkormányzata az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és az elektronikus közzétételi kötelezettségre vonatkozó szabályait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 30. § (6) bekezdése és a 35. § (3) bekezdése, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségterítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet, a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 3. §-a, a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet, a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendelet, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés h) pontjára figyelemmel az alábbi szabályzatot adja ki.

I. Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja, hatálya

- 1.1. A szabályzat célja, hogy elősegítse a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok igénylésének és teljesítésének rendjét, az ügyintézésben részt vevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatgazdának a jogait és kötelezettségeit.
- 1.2. A szabályzat célja továbbá, hogy meghatározza a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalára vonatkozó eljárásrenddel kapcsolatos belső előírásokat.
- 1.3. A szabályzat hatálya kiterjed Szerencs Város Önkormányzata, a Szerencsi Közös Önkormányzati Hivatal, a településen működő Szerencsi Német Nemzetiségi Önkormányzat, a Szerencsi Roma Nemzetiségi Önkormányzatokra.
- 1.4. Jelen szabályzat a kiadás napján lép hatályba, mellyel a korábbi szabályzat hatályát veszti.

2. Értelmező rendelkezések

- 2.1. **közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy azt átvevő szerv, szervezet vagy személy (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
- 2.2. **közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- 2.3. **adatfelelős:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű és közérdekből nyilvános adatot előállította, illetve amelynek működése során ez az adat keletkezett;
- 2.4. **adatközlő:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;

- 2.5. **általános közzétételi lista:** az Infotv. 1. melléklete szerinti lista, melynek adatait valamennyi közzétételre kötelezett szerv köteles közzétenni;
- 2.6. **különös közzétételi lista:** jogszabály által egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan meghatározott lista, mely további közzéteendő adatokat tartalmaz;
- 2.7. **egyedi közzétételi lista:** az elektronikus közzétételre kötelezett szerv vezetője - a Hatóság véleményének kikérésével -, valamint jogszabály a közfeladatot ellátó szervre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg;
- 2.8. **elektronikus közzététel:** a kötelezően közzéteendő közérdekű adatoknak internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétel;
- 2.9. **helyesbítés:** a pontatlan vagy téves közérdekű adatok helyettesítése (javítása).

II. Az elektronikus közzétételi kötelezettségre vonatkozó szabályok

3. A közzétételre vonatkozó általános szabályok

- 3.1. A közérdekű adatok nyilvánossága
 - 3.1.1. A Szervezet a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.
 - 3.1.2. A közvélemény megfelelő tájékoztatása érdekében rendszeres közzététellel, illetve egyéb módon hozzáférhetővé teszi a tevékenységével kapcsolatos legfontosabb adatokat. Ennek érdekében a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok a település hivatalos honlapján, a <https://www.szerencs.hu> (a továbbiakban: Honlap) alatt érhetőek el.
- 3.2. Tájékoztatási kötelezettség
 - 3.2.1. A tájékoztatási kötelezettség kiterjed különösen:
 - a) az önkormányzati költségvetésre, annak végrehajtására,
 - b) az önkormányzati vagyon kezelésére,
 - c) a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre,
 - d) a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására,
 - e) jogszabályban kötelezően előírt egyéb, közérdekből nyilvános adatokra.
 - 3.2.2. A Képviselő-testület nyílt ülésének előterjesztése, jegyzőkönyve, határozata és mellékletei, valamint az önkormányzati rendeletek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 52. (3) bekezdésében foglaltak értelmében az állampolgárok számára nyilvánosak, a Honlapon elérhetők, azokról másolat igényelhető, továbbá a betekintési jogot biztosítani kell.
 - 3.2.3. A Képviselő-testület zárt ülésén hozott döntése - az Infotv. 3. § 2. pontjában meghatározott személyes adat, valamint az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben meghatározott üzleti titok kivételével - közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat.
 - 3.2.4. Az Infotv. 26. § (2) bekezdése értelmében a közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre,

vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.

- 3.2.5. Az Infotv. 26. § (3) bekezdése értelmében, ha a törvény másként nem rendelkezik, közérdekből nyilvános adat a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő, vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében levő, e tevékenységre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.
- 3.2.6. Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.
- 3.2.7. A közérdekű adatok megismerése korlátozható uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdeket is.
- 3.2.8. A Szervezetnek lehetővé kell tenni, hogy a kezelésében lévő közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot bárki megismerhesse, kivéve, ha az - a minősített adat védelméről szóló törvény szerint - nemzeti minősített adat és az Infotv. 29. § (2b) bekezdése szerint kezdeményezett felülvizsgálat eredménye alapján a minősítő a nemzeti minősített adat minősítését fenntartotta, vagy külföldi minősített adat.
- 3.2.9. Amennyiben az igénylés a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti nemzeti minősített adatra irányul, és annak minősítője nem az adatkezelő, a Szervezet megkeresi a minősítőt, hogy folytassa le a minősített adat védelméről szóló törvény szabályai szerint a nemzeti minősített adat felülvizsgálatát, és annak eredményéről tájékoztassa őt. A felülvizsgálatra irányuló megkereséstől a minősítő tájékoztatásának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.
- 3.2.10. A Szervezet továbbá az Infotv. 27. § (2) bekezdése értelmében a közérdekű adatok megismeréséhez való jogot az adatfajta meghatározásával törvény
 - a) honvédelmi érdekből,
 - b) nemzetbiztonsági érdekből,
 - c) bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében,
 - d) környezet- vagy természetvédelmi érdekből,
 - e) központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből,
 - f) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel,
 - g) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel,
 - h) szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel,
 - i) kiberbiztonsági érdekből korlátozhatja.
- 3.2.11. Az Infotv. 27. § (4) bekezdése értelmében a közérdekű adatok megismerése korlátozható továbbá uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdeket is.
- 3.2.12. A Szervezet rendszeresen, elektronikus úton hozzáférhetővé teszi a tevékenységével, működésével kapcsolatos legfontosabb adatokat, így különösen:

- a) szervezeti, személyi adatokat,
 - b) tevékenységre, működésre vonatkozó adatokat,
 - c) gazdálkodási adatokat.
- 3.3. Az üzleti titok megismerésére az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben foglaltak az Infotv. 27. § (3) bekezdésben meghatározottakra tekintettel irányadók.
- 3.4. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 3.5. Döntés megalapozását szolgáló adat nyilvánossága
- 3.5.1. Az Infotv. 27. (5) bekezdése értelmében a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését — az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével — az azt kezelő szerv vezetője engedélyezheti.
- 3.5.2. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény - a fentiekben meghatározott időtartamon belül - a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése, illetve egyes bírósági eljárásokban való részvétele során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

4. A közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatok ellátásának rendje

- 4.1. Az elektronikus közzétételre kötelezett közfeladatot ellátó szerv által kötelezően közzéteendő adatok körét részben az Infotv., részben egyéb jogszabályok határozzák meg.
- 4.2. A közfeladatot ellátó szerv a Honlapon az Infotv. 1. melléklete és a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet 2. számú melléklete szerinti közzétételi listát hoz nyilvánosságra a kezdőlapon jól látható „Közérdekű adatok” menüpont alatt.
- 4.3. A közfeladatot ellátó szerv a honlapon történő nyilvánosságra hozattalal tesz eleget az egyéb jogszabályok által meghatározott közzétételi kötelezettségeinek (különös közzétételi lista).
- 4.4. Az adatfelelős gondoskodik a közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről, az adatközlőnek való megküldéséről.
- 4.5. A közzéteendő adatok összeállításáért, az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatásért az adatot előállító (vagy ahol az adat keletkezett) szervezeti egységek vezetői tartoznak felelősséggel, mely adatszolgáltatási feladatot saját hatáskörükben, továbbá a jegyző, valamint az adatvédelmi tisztviselő felhívására is, a jegyző, valamint az adatvédelmi tisztviselő iránymutatása szerint látják el.
- 4.6. A közzététellel érintett szervezeti egységek:
- 4.6.1. összegyűjtik a közzétételi listákon szereplő, a feladatkörükbe tartozó adatokat, és azokat a rendelkezésre álló határidőn belül megküldik a jegyzőnek - szükség esetén az adatvédelmi tisztviselőnek véleményezésre - közzététel céljából,
- 4.6.2. felelősek azért, hogy a feladatkörükbe tartozó, megküldött adatok pontosak és időszerűek legyenek, ennek érdekében folyamatosan nyomon követik a változásokat, és haladéktalanul továbbítják a helyesbített vagy frissített adatokat a jegyzőnek,

- 4.6.3. a közzétételi listán szereplő adatokat elektronikusan, közzétételre alkalmas módon továbbítják a jegyző részére,
- 4.6.4. felelnek a feladatkörükbe tartozó közzétett adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmével kapcsolatos szabályok és a titokvédelmi szabályok betartásáért, melynek kapcsán állásfoglalást kérhetnek az adatvédelmi tisztviselőtől.
- 4.7. A szervezeti egységek vezetői a felelősségi körükbe tartozó adatok közzétételével kapcsolatos meghatározott feladatokat a szervezeti egységen belül kijelölt felelős személyek útján is elláthatják.
- 4.8. A közzétételről a jegyző a kijelölt informatikus útján gondoskodik.
- 4.9. A honlap működésének biztosításáért, az adatok honlapon történő megjelenítéséért az informatikus a felelős, aki gondoskodik:
- 4.9.1. a honlap közérdekű adatok közzétételére alkalmassá tételéről, adatstruktúrájának, formájának kialakításáról, folyamatos üzemeltetéséről, az esetleges üzemzavar elhárításáról,
- 4.9.2. a hozzá megküldött adatoknak a honlapon történő közzétételéről, folyamatos elérhetőségéről, frissítéséről és arról, hogy egyértelmű legyen, az egyes közzétett közérdekű adat melyik szervezeti egységtől származik, illetve melyikre vonatkozik,
- 4.9.3. a közzétett adatok hitelességéről (az adatfelelős által közlésre átadott adatokkal való egyezőségéről),
- 4.9.4. az adatállomány (megsemmisítés, adatvesztés, illetéktelen hozzáférés, törlés, módosítás elleni) védelméről, biztonsági mentéséről,
- 4.9.5. az adatok közzétételének, helyesbítésének, frissítésének vagy eltávolításának naplózásáról, a naplóadatok mentéséről,
- 4.9.6. az adatfelelősök elérhetőségi adatainak és a közzétételi egységek adatainak nyilvántartásáról és a továbbított adatok rendszeres frissítéséről.
- 4.10. A jegyző - a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) véleményének kikérésével további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg (a továbbiakban: egyedi közzétételi lista).
- 4.11. A jegyző a közzétételi listában nem szereplő közérdekű adatokra vonatkozó adatigénylések adatai alapján évente felülvizsgálja az általa kiadott egyedi közzétételi listát, és a jelentős arányban vagy mennyiségben felmerült adatigénylések alapján azt kiegészíti.
- 4.12. A közfeladatot ellátó szerv köteles jelen szabályzatban meghatározott szervezeti egysége(k) útján folyamatba építve vizsgálni az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítését, amelynek eredményéről évente legalább egy alkalommal átfogó jelentést kell készíteni a szerv vezetője részére.

5. Adatbiztonsági előírások

- 5.1. A honlap működésének biztosításáért felelős személy az adat közzétételével, helyesbítésével, frissítésével vagy eltávolításával kapcsolatban naplózza az esemény bekövetkezésének dátumát és időpontját, valamint az esemény kiváltásában közreműködő felhasználó nevét.
- 5.2. A naplózott adatállományt védeni kell a megsemmisítéstől, az illetéktelen személy általi módosítástól, az egyes bejegyzések törlésétől vagy a bejegyzések sorrendjének megváltoztatásától, illetve biztosítani kell, hogy a napló tartalmához csak arra feljogosított személyek férhessenek hozzá. A naplóról rendszeresen biztonsági másolatot kell készíteni.

- 5.3. Üzemzavar esetén a honlap működésének biztosításáért felelős személy köteles az üzemzavar elhárítását haladéktalanul megkezdeni.
- 5.4. Az adatok megsemmisülése, sérülése vagy jogosulatlan megváltoztatása, törlése esetén az adatfelelősök kötelesek együttműködni a honlap működésének biztosításáért felelős személlyel a helyreállításban, és az adatokat újra átadni.
- 5.5. Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni a frissítés tényét, továbbá feltűnő módon azt, hogy az archívumban elérhető adat nem időszerű.
- 5.6. Téves vagy pontatlan adatok helyesbítése esetén a téves vagy pontatlan adat nem tehető elérhetővé.

6. A Központi Információs Közadat-nyilvántartással kapcsolatos szabályok

- 6.1. A közpénzek felhasználásának átláthatósága érdekében az államháztartásról szóló törvény szerinti törzskönyvi jogi személyek - a nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével - az Infotv. 37/C. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat a 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendeletben kijelölt szerv által üzemeltetett és az elektronikus közzétételre vonatkozó követelményeknek megfelelően bárki számára hozzáférhető - a gépi olvashatóságot, a csoportos letöltést, az adatok csoportosítását, kereshetőségét, kivonatolását és összehasonlíthatóságát is lehetővé tevő - Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén kéthavi rendszerességgel, a közzétételt követő legalább tíz évig elérhető módon, az Infotv. 37/C. § (3) bekezdés szerinti bontásban közzéteszik.
- 6.2. Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó, az államháztartásról szóló törvény szerinti törzskönyvi jogi személy az önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a hivatal, aki az Infotv. 37/C. §-ában meghatározott közzétételi kötelezettségének a jegyző útján tesz eleget.
- 6.3. A jegyző felelős az adatszolgáltatás rendszerességéért, teljességéért, pontosságáért, hitelességéért és annak valóságtartalmáért.
- 6.4. A jegyző a Központi Információs Közadat-nyilvántartásba való adatszolgáltatásról a kijelölt Pénzügyi Iroda útján gondoskodik.

III. A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok egyedi igénylésének és teljesítésének szabályai

7. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény benyújtása

- 7.1. A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 7.2. A közérdekű adat megismerésére igényt kell benyújtani, mely az alábbi módokon lehetséges:
- 7.2.1. Szóbeli igénybejelentést személyesen és telefonon lehet tenni a következő helyen és időben:
- a) Személyesen ügyfélfogadási időben: Szerencsi Közös Önkormányzati Hivatal
3900 Szerencs, Rákóczi út 89. Hétfő: 8,00 – 12,00 Szerda: 8,00 – 16,00
Péntek: 8,00 – 12,00
- b) Telefonon ügyfélfogadási időben: 47/565-200 Jegyzői Iroda

Elektronikus igénybejelentés esetén: adatvedelem@szerencs.hu; hivatal@szerencs.hu

7.2.2. Írásbeli igénybejelentést a következő módokon lehet tenni:

Személyesen: 3900 Szerencs, Rákóczi út 89.

Postai úton: 3900 Szerencs, Rákóczi út 89.

7.2.3. Az igénylő kérheti:

- a) közérdekű adatokkal kapcsolatos kérdéseinek megválaszolását,
- b) közérdekű adatokat tartalmazó iratokba történő betekintést,
- c) közérdekű adatokat tartalmazó iratokról történő másolat készítését.

7.3. A szóban előterjesztett igényt akkor lehet szóban teljesíteni, ha:

7.3.1. az igényelt adat a Honlapon vagy más módon (pl. hirdetőtáblán) jogszerűen már nyilvánosságra került,

7.3.2. amennyiben az igénylő szóban kéri a választ,

7.3.3. amennyiben az igény az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv eljárására, az alkalmazott jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető.

7.4. Az adatkérő igényét írásban vagy elektronikus úton a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti igénybejelentő lapon, vagy tetszőleges formában is előterjesztheti.

7.5. Ha az adatigénylés elektronikus úton, de nem a 6.2.1. pont c) alpontjában meghatározott e-mail címre érkezik, az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv minden foglalkoztatottja köteles az igényt a jelen szabályzatban meghatározott e-mail címre továbbítani.

8. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény vizsgálata

8.1. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti adatigénylést az adatot kezelő közfeladatot ellátó szervhez történő beérkezést és iktatást követően azonnal el kell juttatni a közérdekű adatok megismerésére irányuló igény elbírálására kijelölt szervezeti egységhez/az információs jogokkal foglalkozó ügyintézőhöz (a továbbiakban: kijelölt felelős).

8.2. A beiktatott adatigényt a kijelölt felelős haladéktalanul megvizsgálja annak érdekében, hogy az igény teljesíthető-e (adatigénylő neve és elérhetősége rendelkezésre áll-e, az igényelt adat a közfeladatot ellátó szerv kezelésében van-e, az adatigény azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik-e).

8.3. Szóbeli adatigény esetén a kijelölt felelős feljegyzést készít az adatigényről, megjelölve legalább a 9. sz. melléklet szerinti adatokat. Ha az ügy természetéből adódóan az azonnali teljesítésre nincs lehetőség, a kijelölt felelős ezt a tényt közli az igénylővel, melyet írásban rögzít. Szóbeli adatigény esetén a kijelölt felelős köteles az adatigénylőt az Infotv. szerinti jogorvoslati lehetőségekről tájékoztatni, melynek tényét írásban rögzíti. A kijelölt felelős gondoskodik a szóbeli adatigény haladéktalan nyilvántartásba vételéről.

8.4. Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

8.5. Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni abban a részben, amelyben az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

- 8.6. Az adatigénylésnek a közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni, ha az igény teljesítése
- a) a közfeladatot ellátó szerv tényleges kezelésében nem lévő – így különösen az irányítása vagy felügyelete alatt álló közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő – adat beszerzését, begyűjtését, vagy
 - b) a közfeladatot ellátó szerv tényleges kezelésében lévő közérdekű adatok vagy közérdekből nyilvános adatok összevetése útján a kezelésében lévő adatokhoz képest új adat előállítását tenné szükségessé.
- 8.7. Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv legfeljebb 15 napos határidő tűzésével felhívja az igénylőt az igény pontosítására. Az igényelt adatok megjelölését kellően pontosnak kell tekinteni, így az adatigénylő pontosításra nem felhívható olyan esetben, ahol az igénylés részleteinek összessége alapján megállapítható az igényelt adatok köre. Az adatigény teljesítésére előírt 15 napos törvényi határidőbe nem számít bele az adatigénylő pontosításának az adatkezelőhöz történő beérkezéséig terjedő időtartam (az eljárási határidő nyugszik).
- 8.8. Ha az igénylő az adatigénylés pontosítására irányuló felhívásra határidőben nem válaszol, az adatkezelő a rendelkezésre álló igény alapján jár el, indokolt esetben az adatkezelő jogosult megtagadni az adatigény teljesítését. Ennek tényére az igénylőt a felhívásban figyelmeztetni kell.

9. Az adatigénylés teljesítése

- 9.1. A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.
- 9.2. Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes - az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.
- 9.3. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.
- 9.4. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésére meghatározott 15 napos határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.
- 9.5. A kijelölt felelős – szükség esetén a közfeladatot ellátó szerv szervezeti egységeit bevonva – elkészíti és aláírásra felterjeszti az adatigényre adandó választervezetet.
- 9.6. Ha az adatigénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy a dokumentum-másolatokat személyesen kívánja átvenni, a kijelölt felelős felveszi a kapcsolatot az adatigénylővel időpont egyeztetése céljából.
- 9.7. Betekintés esetén az adatok áttanulmányozására az erre kijelölt helyiségben, megfelelő időt kell biztosítani.
- 9.8. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.
- 9.9. A közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésekre külön törvények rendelkezései irányadók. Erre való hivatkozással az adatkezelő az adatigénylést az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony

tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti.

10. Adatigény elutasítása, tájékoztatás jogorvoslatról

- 10.1. Azon adatigény teljesítését, mely nincs a közfeladatot ellátó szerv kezelésében, valamint törvény kizárja, vagy adatfajták meghatározásával korlátozza az adat megismerhetőségét, el kell utasítani.
- 10.2. A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.
- 10.3. Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény az adatkezelő mérlegelését teszi lehetővé, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdekénél.
- 10.4. Az igény teljesítésének elutasításáról, annak indokaival, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címet közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt.
- 10.5. Amennyiben az adatigény azért kerül elutasításra, mert az igényelt adat nincs a Szervezet kezelésében, ha a Szervezet arra vonatkozó információval rendelkezik, az adatigénylő számára az adatigénylés elutasításával egyidejűleg - a 9.4. pontban foglaltakon túl - további felvilágosítás nyújtandó a tényleges adatkezelő személyéről.
- 10.6. A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítési határidő eredménytelen elteltése esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében az adatigénylő jogosult bírósághoz fordulni. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltésétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani a közfeladatot ellátó szerv ellen.
- 10.7. Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a nem megfelelő teljesítése esetén a Miskolci Járásbíróság (3525 Miskolc, Dózsa György út 4.; levelezési cím: 3501 Miskolc, Pf. 270.; központi telefonszám: +36 46 353 411; e-mail: birosag@miskolc.birosag.hu) fordulhat. A bíróság soron kívül jár el.
- 10.8. Az igénylő az adatkezelő jogsértő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1363 Budapest, Pf. 9., ugyfelszolgalat@naih.hu) vizsgálatát is kezdeményezheti. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltésétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

11. Költségtérítésre vonatkozó rendelkezések

- 11.1. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően, a beérkezést követő 15 napon belül tájékoztatni kell. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az adatigénylés másolatkészítést nem igénylő lehetőségeire is.
- 11.2. A 10.1. ponttal összhangban költségtérítés akkor állapítható meg, ha a felmerült költség mértéke meghaladja a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, a költségtérítésként megállapítható legalacsonyabb összeget azzal, hogy az így

meghatározott költségtérítés összege ekkor sem haladhatja meg a kormányrendelet szerinti legmagasabb összeget.

- 11.3. Az igénylő a tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozhat arról, hogy a költségek ismeretében fenntartja-e igényét.
- 11.4. Az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele a tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam.
- 11.5. Amennyiben az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést 15 napon belül kell az adatkezelő részére megfizetni.
- 11.6. Ha az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv költségtérítést állapít meg, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül teljesíti.
- 11.7. A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:
 - 11.7.1. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége, valamint
 - 11.7.2. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége.
- 11.8. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet szerint határozza meg azokat a díjakat, amelyeket fel lehet számítani az adatigénylésért.

12. Az adatigényléshez kapcsolódó egyéb rendelkezések

- 12.1. A kijelölt felelős nyilvántartást vezet a teljesített és az elutasított adatigényekről. A nyilvántartásba rögzíteni kell a beérkezett, de el nem bírált adatigényeket is.
- 12.2. A 11.1. pont szerinti nyilvántartás tartalmazza:
 - a) az adatigénylés beérkezésének időpontját,
 - b) az adatigénylő nevét, elérhetőségi adatát,
 - c) az adatigénylés tárgyát, az igényelt adatköröket,
 - d) az adatigény státuszát (teljesített, részben teljesített, elutasított, el nem bírált),
 - e) elutasítás esetén az elutasítás okára vonatkozó adatokat adatkörönként,
 - f) adatigény lezárási (válaszadási vagy visszavonási) időpontját.
- 12.3. Az adatigénylés teljesítését koordináló szervezeti egység vezetője gondoskodik az Infotv. 71/D. § (4) bekezdése alapján a Hatóságnak a közérdekű adatigénylések teljesítésének és megtagadásának számáról és a megtagadások jellemző indokairól, a közérdekű adatigénylések teljesítéséhez szükséges napok átlagos számáról, valamint a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének elérhetőségéről küldendő tájékoztatás tervezetének az előkészítéséről és a kiadmányozásra jogosult vezetőnek határidő tűzésével történő megküldéséről, úgy, hogy a jelentés és az abban szereplő adatok tárgyévet követő január 31-ig a Hatósághoz megérkezzenek.
- 12.4. Az éves adatszolgáltatás teljesítése során az adatszolgáltatásért felelős személy kitölti a Hatóság weboldalán elérhető, az Infotv. 71/D. § (4) bekezdése alapján teljesítendő éves jelentés adatlapját. Emellett gondoskodik az e-papíron teljesített adatszolgáltatás pdf formátumba történő generálásáról és annak hivatali kapun a Hatóságnak történő megküldéséről, valamint az általános közzétételi listában (II/15. közzétételi egység) történő nyilvánosságra hozataláról.

IV. Egyéb rendelkezések

13. Az információszabadság feladatainak helyzete

- 13.1. A jegyző rendszeresen ellenőrzi jelen szabályzatban foglaltak teljesítését.
- 13.2. A jegyző a közérdekű adatok megismerésére irányuló igényekről és az Infotv. végrehajtásával összefüggő kötelezettségek teljesítéséről évente beszámol a Képviselő-testületnek.
- 13.3. A beszámoló alátámasztását szolgáló információkat a szervezeti egységek vezetői a jegyző rendelkezésére bocsátják.
- 13.4. A beszámoló adattartalma kiterjed az adatigénylések megjelölésére, az adatszolgáltatás formája és az igénylők által megtérített költség összegére.