

## Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

### Jegyzőkönyv

#### Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. augusztus 29-én tartott üléséről

**Jelen vannak:** Csikja Sándorné elnök, Glonczy Lajos-elnökhelyettes, Horváth Ernő képviselő  
Varga Jánosné képviselő

**Meghívottak:** dr. Barva Attila aljegyző, Fodor Zoltánné testületi referens, Kiss Ágnes  
pénzügyi ügyintéző

**Csikja Sándorné** elnök köszönti az ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, 4 képviselőből 4 fő jelen van, a testület határozott képes, az ülést megnyitja. Javasolja, hogy a jegyzőkönyv hitelesítője Varga Jánosné képviselő legyen, mellyel a képviselő- testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi határozatot hozza:

**48/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

#### **HATÁROZAT**

**Tárgy: jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztása**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. augusztus 29-i ülésének jegyzőkönyv-hitelesítőjévé Varga Jánosné képviselőt választja meg.*

**Csikja Sándorné** javaslatot tesz az ülés napirendjére, amely megegyezik a meghívóban közöltekkel. Javaslatát a Képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** elfogadja és az alábbi döntést hozza:

**49/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

#### **Határozat**

**Tárgy: napirend elfogadása**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2012. augusztus 29-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:*

1.) Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat I. féléves munkájának értékelése

2.) Egyebek

- Javaslat a Szerencsen működő óvodák támogatására

- Javaslat a roma holocaust áldozatainak emlékére emléktábla felállítására

- Javaslat rendszeres fogadónapok tartására, időpontjának meghatározására

- A roma jótékonyági és hagyományőrző kulturális esemény előkészületeinek megbeszélése

- A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

*A napirendi pontok előadója: Csikja Sándorné elnök*

## 1. Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat I. féléves munkájának értékelése

Csikja Sándorné ismerteti az előterjesztés tartalmát.

**Kiss Ágnes pénzügyi előadó:** Ismerteti a nemzetiségi önkormányzat I. féléves bevételeit és a költségvetés időarányos felhasználását.

Csikja Sándorné megnyitja a napirendi pont vitáját.

Glonczy Lajos arra kíváncsi, hogy mennyi pénze van az önkormányzatnak?

**Kiss Ágnes:** Az első félév végén 103 ezer forint volt a számlán, ehhez jött július hónapban a feladatalapú támogatás 333.705 forint összegben. Ebből az összegből időközben elköltötték a füzetsomagok árát, támogattak egy egyesületet, illetve koszorúztak augusztus 20-án. Összesen kb. 160 ezer forint van a nemzetiségi önkormányzat számláján.

Csikja Sándorné további kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a beszámolót, melyet a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** elfogad, és az alábbi döntést hozza:

*50/2012. (VIII. 29.) RNÖ*

*Határozat*

*Tárgy: Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2012. I. féléves munkájáról és pénzügyi mérlegéről szóló beszámoló elfogadása*

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2012. I. féléves munkájáról és pénzügyi mérlegéről szóló beszámolót egyhangúlag elfogadja.*

*A beszámoló mellékletei a határozat mellékletét képezik.*

## 2. Javaslat a Szerencsen működő óvodák támogatására

**Csikja Sándorné:** Az előterjesztés szerint javasolja, hogy az önkormányzat költségvetési keretein belül a roma nemzetiségre jellemző tartalmú meséskönyveket, játékokat, népi mondókákat, dalokat, régi roma mesterségeket bemutató könyveket vásároljon és adományozzon a városban működő óvodák számára. Igény szerint, az óvodavezetőkkel egyeztetve részt vennének a csoportos foglalkozásokon.

**Horváth Ernő** javasolja, hogy vegyék fel a kapcsolatot olyan könyvkiadókkal, akik nemzetiségi könyvek kiadásával foglalkoznak.

**Varga Jánosné:** Daróczi Ágnes roma újságíróval már fel is vette a kapcsolatot.

Csikja Sándorné javasolja, hogy határozza meg a testület a feladat felelősét.

Glonczy Lajos megerősíti, hogy előzetesen a kapcsolatfelvétel szükséges az intézmény főigazgatójával, és a megbeszéléket érdemes volna együttműködési megállapodásban rögzíteni.

**Csikja Sándorné** szavazásra bocsátja az elhangzott javaslatot, mellyel a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi döntést hozza:

**51/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: együttműködési megállapodás kötésének elhatározása**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat egyhangúlag úgy határoz, hogy együttműködési megállapodás megkötésének szándékával megkeresik a Rákóczi Zsigmond Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Óvoda és Bölcsőde igazgatóját.*

**Csikja Sándorné** javasolja, hogy kapcsolatfelvételért felelős két személy ő maga és Varga Jánosné képviselő legyen. Javaslatával a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi határozatot hozza:

**52/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: témafelelősök kijelölése**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat egyhangúlag úgy dönt, hogy a Rákóczi Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Óvoda és Bölcsőde igazgatójával Csikja Sándorné elnök, és Varga Jánosné képviselők veszik fel a kapcsolatot az együttműködési megállapodás megkötése céljából.*

*A megbeszélés eredményéről a következő, munkaterv szerinti ülésen beszámolnak a képviselő-testület előtt.*

**Csikja Sándorné** további kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** elfogad, és az alábbi döntést hozza:

**53/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: a Szerencsen működő óvodák támogatása**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az elnök előterjesztését megtárgyalva úgy dönt, hogy a 2012. évi költségvetésének terhére ajándék-könyv, cd, oktató anyag, a roma kultúrához kapcsolódó könyvek megvásárlásával, annak adományozásával segíti a Szerencsen működő óvodák nevelő munkáját.*

*Az önkormányzat célja, hogy hidat teremtsen a roma nemzetiséghez, illetve a többségi társadalomhoz tartozók között, kölcsönösen elismerve a két kultúra értékeit és hagyományait.*

### **3. Javaslat a roma holocaust áldozatainak emlékére emléktábla felállítására**

**Csikja Sándorné** szóbeli kiegészítésében elmondja, hogy számos roma származású ember esett áldozatául a holocaustnak, ezért szeretne az önkormányzat emléket állítani az áldozatoknak.

**Horváth Ernő:** Már érdeklődött az engedélyezési eljárás iránt. Az önkormányzat elnökének írásban kell fordulnia Szerencs Város Önkormányzata felé az engedélyezés ügyében. A kérelemben meg kell jelölni az emléktábla milyenségét, és a tervezett helyét is, mert nem mindegy, hogy hová kerül a tábla, önkormányzati tulajdonú területre, vagy sem. A települési önkormányzat döntése után fordulhatnak a hivatal építési osztályához. Az előre látható tervezési költség 10-12 ezer forint. A márványtáblát, mint magánember felajánlja a nemzetiségi önkormányzat számára térítésmentesen. Kb. 2-3 hónapot vesz igénybe az ügyintézés, és elképzelhető az is, hogy nem az idei, hanem a következő évi költségvetésüket fogja terhelni az emléktábla állítása, és avatása. Az emléktábla elhelyezését a Rákóczi-várban szeretnék, ez önkormányzati tulajdonú terület, ezért szükséges a települési önkormányzat hozzájárulása, valamint a tervezés elvégzése.

**Varga Jánosné** javasolja, hogy a napirendi pont felelőse Horváth Ernő legyen.

**Csikja Sándorné** további kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, mellyel a Képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi döntést hozza:

**54/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: a roma holokauszttal áldozatainak emlékére emléktábla felállításának elhatározása**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az elnök előterjesztését megtárgyalva úgy dönt, hogy a 2012. évi költségvetésének terhére emléktáblát állít a roma holokauszttal áldozatainak emlékére.*

*Felelős: elnök*

*Határidő: soron következő testületi ülés*

**Csikja Sándorné** szavazásra bocsátja Varga Jánosné képviselő javaslatát, mellyel a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi döntést hozza:

**55/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: témafelelős kijelölése a holocaust emléktábla elkészítéséhez**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag úgy dönt, hogy a roma holocaust áldozatainak emléket állító emléktábla elhelyezésével kapcsolatos eljárás ügyintézője Horváth Ernő képviselő.*

#### **4. Javaslat rendszeres fogadónapok tartására, időpontjának meghatározására**

**Csikja Sándorné:** A mindennapi munka során számos eset utalt arra, hogy a roma lakossághoz tartozók igényt tartanak rendszeres fogadóórára. Tekintettel arra, hogy az önkormányzat irodahelyiséggel rendelkezik a Rákóczi-várban, javasolja, hogy havonta egy alkalommal tartsanak fogadóórát. Ez az időpont véleménye szerint az adott hónap utolsó pénteki napja legyen 17,30 órától. Úgy gondolja, hogy a munkába járó, dolgozó embereknek megfelelő lehet ez az időpont. A fogadónap meghatározásáról kéri a képviselők véleményét.

**Horváth Ernő** jónak tartja a pénteki időpontot délután 17,30-tól. Véleménye szerint 1 órás időtartamban elég lehet a fogadónap minden hónap utolsó pénteki napján.

**Varga Jánosné:** Minden képviselőnek kulcsot kell másolni az irodához, így be tudják osztani, hogy mikor, melyik képviselő tartja majd a fogadónapot.

**Csikja Sándorné:** Mikor legyen az első fogadónap?

**Varga Jánosné:** Már lehet szeptember hónapban.

**Glonczy Lajos** felveti, hogy a téli időszámításkor korábban zárják a várban a kapukat, ezért egyeztetni kell erre az időszakra az ÁMK vezetőjével is.

**Horváth Ernő:** A fogadónapot mindig előre kell majd meghirdetni, és kiplakátolni, feltüntetve rajta az időpontot, a fogadónapot tartó képviselő nevét és telefonszámát.

**Csikja Sándorné** további kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, melyet a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** elfogad, és az alábbi döntést hozza:

**56/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: rendszeres fogadónap tartása, időpontjának meghatározása**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az elnök előterjesztését megtárgyalva úgy dönt, hogy havonta egy alkalommal a Rákóczi-várban található irodahelyiségében fogadóórát tart.*

*Időpontja: minden hónap utolsó pénteki napja, délután 17,30 órától.*

*A Képviselő-testület utasítja az elnököt, hogy a fogadónap tartásáról időben, az időpontot megelőzően 5 nappal tájékoztassa a lakosságot hirdetmény útján, vagy elektronikusan a közösségi oldalak nyújtotta lehetőség által.*

*Felelős: elnök*

*Határidő: fogadónap előtt 5 nappal*

## **5. A roma jótékonyági és hagyományörzős kulturális esemény előkészületeinek megbeszélése**

**Csikja Sándorné:** A 2010. évi önkormányzati választások után kezdte meg működését jelenlegi önkormányzatunk, s vállaltuk, hogy megőrizzük nemzetiségünk önazonosságát, ápoljuk a roma hagyományokat, erősítjük és átörökítjük azokat.

Ezen az úton elindulva nagyon sikeres hagyományörző és kulturális klubdélutánokat tartottunk, erről pozitív visszajelzések érkeztek. Ezen foglalkozásokon megismerkedtünk híres, cigány származású művészekkel, megtanultuk a cigány himnuszt, belekóstoltunk a roma nyelv rejtelseibe. Meghívott vendégeink között szerepelt és fellépett a miskolci hitgyülekezet, és nem utolsósorban képzett táncpedagógus által hagyományos cigánytáncot

tanulhattak a rendezvényen résztvevők. A jótékonyági és hagyományörző kulturális esemény véleményem szerint még ennél is többről szóljon. Kutassunk fel olyan kézműves szakembereket, akik még foglalkoznak a régi cigány mesterségekkel, például kosárfonás, teknő-, és lószerszám készítés. Hívjuk meg őket, hogy mutassák be ezen kézművességeket, talán kedvet kapnak a fiatalok is, hogy kitanulják a hagyományokat. Javaslom, nézzünk utána a környéken élő művészeknek, tehetségeknek, hívjuk meg őket, és állítsuk ki alkotásaikat, akár több napon keresztül. Kérjük meg a helyi roma lakosságot, hogy javaslataikkal, produkcióikkal támogassák a rendezvény sikerét, mert úgy gondolom, hogy csak közösen érhetünk el eredményt az értékeink megőrzésében és ápolásában. Kéri a képviselők véleményét.

**Varga Jánosné** felhívja a figyelmet arra, hogy nem pusztán kulturális esemény megrendezéséről van szó, hanem jótékonyági programról is. A bevétel összegét jótékony célokra tudják majd felhasználni. Például, támogatni tudnák azokat, akik sikeres nyelvvizsgát tesznek roma nyelvből.

**Csikja Sándorné:** A jótékonyági célra befolyt összeget az önkormányzat a számláján helyezné el, és ebből tudnának további önkormányzati rendezvényeket szervezni, karácsonyi teadélutánt tartani.

**Horváth Ernő** szerint egy meghatározott összeget kellene fizetni a sikeres nyelvvizsgáért.

**Csikja Sándorné** további hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja javaslatát, mellyel a Képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi döntést hozza:

**57/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: roma jótékonyági és hagyományörző kulturális esemény megrendezése**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az elnök előterjesztését megtárgyalva úgy dönt, hogy a 2012. évi költségvetésének terhére roma jótékonyági és hagyományörző kulturális eseményt szervez.*

*A bevétel összegét az önkormányzat számláján elhelyezi, amelyből további hagyományörző programokat szervez.*

*A jótékonyági és hagyományörző kulturális esemény időpontja: 2012. szeptember 8. (szombat) 20<sup>00</sup> - 4<sup>00</sup>, helye: Rákóczi-vár.*

**Csikja Sándorné** javasolja, hogy az előkészületek felelőseit közösen határozzák meg.

**Glonczy Lajos** vállalja, hogy beszél a Szerencsi Polgárőrséggel, valamint az ÁMK igazgatójával a teremléletet illetően.

**Csikja Sándorné:** A rendezvénnyel kapcsolatos egyéb feladatot a többi képviselő vállalja elvégezni, a rendkívüli ülésre pedig elkészítik a rendezvény költségvetését. Szavazásra bocsátja a felelősök meghatározását.

A képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi döntést hozza:

**58/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: témafelelős kijelölése a jótékonyági, kulturális eseményhez**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag felhatalmazza Glonczy Lajos elnök-helyettest, hogy a jótékonyági és kulturális esemény megrendezésének érdekében felvegye a kapcsolatot a Szerencsi Polgárőrséggel a rendezvény biztosítása érdekében, valamint egyeztessen a Szerencsi Általános Művelődési Központ igazgatójával a terembérlet, illetve foglalás ügyében. A feladat végrehajtásáról a következő rendkívüli ülésen beszámol.*

A képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi döntést hozza:

**59/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: technikai előkészítésért felelősök kijelölése a jótékonyági, kulturális eseményhez**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag felhatalmazza Csikja Sándorné elnököt, Varga Jánosné és Horváth Ernő képviselőket arra, hogy a roma jótékonyági és kulturális esemény technikai előkészületeit megtegye. A feladat végrehajtásáról a következő rendkívüli ülésen beszámolnak.*

## **6. A Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

**Csikja Sándorné:** Önkormányzatuk 2010-es megalakulását követően törvényi kötelezettségének eleget téve határidőben felülvizsgálta a Szervezeti és Működési Szabályzatát, melyen a szükséges módosításokat elvégezte. Törvényi változások okán azonban újra felülvizsgálat vált szükségessé, hiszen 2012. január 1-jét követően számos, új jogszabály lépett életbe, amely gyökeresen megváltoztatta a nemzetiségi önkormányzatok működését. Hatályba lépett a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló új kormányrendelet, valamint az új államháztartási törvény is. A legjelentősebb változás a pénzügyi-gazdasági területen következett be, hiszen a nemzetiségi önkormányzatoknak immár önállóan kell költségvetést, zárszámadást készíteni, illetve rendelkezni kell önálló költségvetési számlával is. Ezen lépést már megtették, de szükséges a működésüket szabályozó dokumentum felülvizsgálata és módosítása is.

**Dr. Barva Attila aljegyző** javasolja, hogy a ma meghozott, és a fogadónapra vonatkozó döntés épüljön be az SZMSZ-be.

**Csikja Sándorné** kérdés, hozzászólás hiányában szavazásra bocsátja a határozati javaslatot azzal a módosítással, hogy bekerül az SZMSZ-be a fogadónap tartása. Javaslatával a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi döntést hozza:

**60/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalva az elnök fenti tárgyú előterjesztését a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

A módosított SZMSZ a határozat mellékletét képezi.

## **SZERENC S VÁROS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nejtvt.)113. § a.) pontjában foglalt felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja:

### **I. fejezet Általános rendelkezések**

- 1.) Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) Képviselő-testülete a választópolgárok által választott tagokból, közvetlen módon létrejövő önkormányzati testület.
- 2.) Székhelye: 3900 Szerencs, Rákóczi út 89.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat illetékességi területe Szerencs város közigazgatási területével azonos.
- 4.) Bélyegző:
  - a.) **SZERENC S VÁROS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
  - b.) Használatára jogosult jogkörében eljárva az önkormányzat elnöke, valamint az elnök által felhatalmazott személy.

### **II. fejezet**

#### **A Nemzetiségi Önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre**

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat jogi személy.
- 2.) A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a Szerencsi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét (továbbiakban Képviselő-testület) illetik meg.
- 3.) A Képviselő-testület 4 tagból áll.
- 4.) A Képviselő-testületet az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes, vagy az elnök által meghatalmazott személy képviseli.
- 5.) A Képviselő-testület hatáskörét az elnökre átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja, gyakorlására vonatkozó utasítást adhat. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.



- 6.) *A testület hatásköréből nem ruházhatók át a Nejtvt. 113. § és 114. § -ában felsorolt feladatkörök.*
- 7.) *Meghatározza a feladatai ellátásához szükséges vagyont.*
- 8.) *Kapcsolatot tart más települési, valamint roma nemzetiségi önkormányzatokkal és civil szervezetekkel.*
- 9.) *Gyakorolja mindazon jogokat, és teljesíti mindazon feladatokat, amelyet részére a Nejtvt. biztosít, illetve előír.*

### **III. fejezet** **A Képviselő-testület működése**

- 1.) *A Képviselő-testület rendes és rendkívüli üléseket tart.*
- 2.) *Üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes hívja össze, és vezeti.*
- 3.) *Az elnök – Szerencs Város Polgármesteri Hivatalának segítségével – gondoskodik a nemzetiségi önkormányzat döntéseinek előkészítéséről és végrehajtásáról.*

#### **Rendes ülés**

*A testület szükség szerint, de évente legalább négy rendes ülést tart, a munkatervben meghatározottak szerint.*

#### **Rendkívüli ülés**

- 1.) *Rendkívüli ülést kell összehívni, ha legalább két képviselő kezdeményezi írásban, a tárgyalandó napirendi pont(ok), azok indokai, a helyszín és az időpont megjelölésével. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni.*
- 2.) *A területileg illetékes kormányhivatal kezdeményezésére.*
- 3.) *Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni.*
- 4.) *Az elnök az indítvány benyújtásától számított 5 munkanapon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.*
- 5.) *A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.*

#### **Közmeghallgatás**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat évente egy alkalommal, a munkatervben meghatározottak szerint, 15 nappal előre meghirdetett közmeghallgatást tart.*

#### **Fogadónap**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat minden hónap utolsó pénteki napján előre meghirdetett időpontban fogadónapot tart a Rákóczi-várban található irodahelyiségükben.*

#### **A testületi ülés összehívására vonatkozó részletszabályok**

- 1.) *A testületi ülést a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze. Halaszthatatlanul sürgős ügy esetén rendkívüli ülés összehívására rövid úton is sor kerülhet, így különösen telefonon vagy személyes megkeresés útján, akár aznapra.*
- 2.) *A rendes ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt kézbesíteni kell, úgy, hogy azt a meghívottak az ülést megelőzően legalább 5 nappal megkapják.*
- 3.) *A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, napját, kezdési időpontját, a napirendi pontok megjelölését és az előterjesztők nevét.*

- 4.) A testületi ülésre – a tagokon kívül – azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, így különösen a települési önkormányzat jegyzőjét, illetve, akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásánál indokoltnak tartja.

### **A Képviselő-testület munkaterve**

- 1.) A testület éves munkatervet készít.
- 2.) A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik a kért javaslatok alapján.
- 3.) A munkaterv tervezetét az elnök terjeszti a Képviselő-testület elé.

### **A testületi ülés napirendje**

- 1.) A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz javaslatot.
- 2.) A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, elhalasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.
- 3.) A napirendi pontok sorrendjét az alábbiak szerint célszerű meghatározni:
  - a.) határozati javaslatok;
  - b.) közérdekű kérdések, bejelentések;
  - c.) tájékoztatók;
  - d.) egyébek.
- 4.) A Képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:
  - a.) a képviselők,
  - b.) az elnök és az elnökhelyettes,
  - c.) a testület bizottságai.
- 5.) A jelentős súllyal bíró előterjesztések az elnöknél írásban nyújthatók be.

### **A testületi ülés tanácskozási rendje**

- 1.) A testületi ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
- 2.) Az elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele, a testület határozatképességének megállapítása, majd az ülés megnyitása.
- 3.) Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességet.
- 4.) Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
- 5.) A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
- 6.) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót jelentkezésük sorrendjében.
- 7.) Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit.
- 8.) A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a testület felszólalás, vita és határozathozatal nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

### **Döntéshozatal szabályai**

- 1.) A testület akkor **határozatképes**, ha az ülésen és az adott döntés meghozatalánál a képviselőknek több mint a fele, tehát 3 fő jelen van.

- 2.) A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges (**egyszerű többség**).
- 3.) Az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat az elnök egyenként szavazásra teszi fel. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök hirdeti ki a határozatot.
- 4.) A testület döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- 5.) A megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata (**minősített többség**) szükséges a Nejtvt. 30/H. § (3) bekezdésében megjelölt ügyekben történő döntéshozatalhoz.

#### **A testület döntéseinek formája**

- 1.) A testület döntéseinek formája: **határozat**. A testület határozatban foglal állást minden olyan ügyben, amelyben a törvény a nemzetiségi önkormányzatnak véleményezési, egyetértési, illetve döntési jogot biztosít.
- 2.) A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, az alábbi jelölés szerint: pl. 1/2010. (X. 13.) NKÖ határozat.
- 3.) A határozatok nyilvántartásának vezetéséről az elnök gondoskodik.

#### **A testületi ülés jegyzőkönyve**

- 1.) A Képviselő-testület üléséről a jelenlevők nevét, a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét, valamint a hozott határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 2.) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.
- 3.) A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik.
- 4.) A jegyzőkönyvet az elnök és a testület által kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.
- 5.) A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a területileg illetékes kormányhivatalhoz.
- 6.) A választópolgárok – a zárt ülés anyagait kivéve – betekinhetnek a testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe. Ennek biztosításáról az elnök gondoskodik.

### **IV. fejezet**

#### **A testület tagjai, jogállásuk**

*A Nemzetiségi Önkormányzat tagjainak jogai, kötelességei azonosak.*

#### **A képviselők jogai**

*A képviselő:*

- a.) részt vehet a testület döntéseinek előkészítésében, a döntésben, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében;
- b.) megbízás alapján képviselheti a testületet;
- c.) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni,

illetőleg kérésére a véleményét szó szerint kell rögzíteni a jegyzőkönyvben.

- d.) a Képviselő-testület ülésén az elnöktől, az elnök-helyettestől, a bizottság elnökétől helyi nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen szóban, vagy 15 napon belül írásban köteles érdemi választ adni.
- e.) a Képviselő-testület jogosult tiszteletdíjat és természetbeni juttatást megállapítani a képviselőknek, elnöknek, elnökhelyettesnek a Nejtvt. 109. §-ában foglalt rendelkezések figyelembevételével.

### **A képviselő kötelezettségei**

A képviselő köteles:

- a.) részt venni a testület munkájában;
- b.) felkérés alapján segíteni a testületi ülések előkészítését;
- c.) bejelenteni az elnöknek, ha a testület vagy a bizottság ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízásának teljesítésében akadályoztatva van.

## **V. fejezet**

### **Az elnök, elnökhelyettes**

1.) A Képviselő-testület tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt választ, aki a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

2.) Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) összehívja és vezeti a testület üléseit;
- b) segíti a képviselők munkáját;
- c) képviseli az önkormányzatot;
- d) szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről,
- e) gondoskodik a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról;
- f) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben;

3.) A testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére egy elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaiival.

## **VI. fejezet**

### **Az önkormányzat költségvetése, vagyona**

1.) A Képviselő-testület saját hatáskörében határozza meg:

- a. a Nejtvt-ben foglaltak szerint vagyonának használatát;
- b. költségvetését, zárszámadását,
- c. a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

2.) A helyi Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja a Nejtvt. 2. §-ában meghatározottak szerint:

1. Dologi kiadás
  2. Személyi kiadások (tiszteletdíjak, költségtérítések, stb.)
  3. Egyéb, előre nem látható költségek
- 3.) A Képviselő-testület évente köteles önálló költségvetést készíteni. A költségvetés tervezetének elkészítéséről az elnök gondoskodik.
- 4.) Az Önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
- a.) állami költségvetési hozzájárulás;
  - b.) egyéb támogatások;
  - c.) saját bevételek, vállalkozásból származó bevételek;
  - d.) vagyonának hozadéka;
  - e.) anyaországi és egyéb adományok;
  - f.) átvett pénzeszközök.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, vagyoni jog, amelyeket jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.
- 6.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági, vállalkozói tevékenységet is folytathat az Áht. 46. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.
- 7.) A Nemzetiségi Önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.

## **VII. fejezet** **Záró rendelkezések**

*Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a Képviselő-testület általi elfogadás napját követő napon hatályba.*

Az Egyebek napirendi pontja keretében **Varga Jánosné** ismerteti, hogy kutatásainak eredményeként megismert egy roma származású diákot, aki rendkívül tehetséges rajzoló, számos díjat nyert. Bizonyítványait, elismeréseit, versenyeredményeit bemutatja a képviselő-testületnek. Szeretné, ha oly módon támogatnák ezt a legyesbényei fiatalembert, hogy a Roma Nemzetiségi Önkormányzat irodahelyiségében kiállítást szerveznének az elkészült műveiből. Vállalja azt a feladatot, hogy felveszi a kapcsolatot Radics Norbert tanulóval.

**Csikja Sándorné** szavazásra bocsátja képviselő-társa javaslatát, mellyel a képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** egyetért, és az alábbi döntést hozza:

**61/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

**Tárgy: kiállítás megszervezése az RNÖ irodahelyiségében**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag úgy dönt, hogy a roma származású Radics Norbert tanuló rajzaiból álló kiállítást szervez a nemzetiségi önkormányzat Rákóczi-várban található irodahelyiségében.*

A képviselő-testület **4 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi döntést hozza:

**62/2012. (VIII. 29.) RNÖ**

**Határozat**

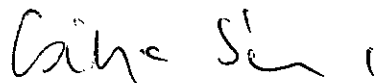
**Tárgy: rajzkiállítás megszervezésével kapcsolatos felelős kijelölése**

*Szerencs Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag úgy dönt, hogy Varga Jánosné képviselőt hatalmazza fel arra, hogy Radics Norbert tanulóval a kapcsolatot felvegye, és díjnyertes rajzaiból kiállítást szervezzen. Az előkészületekről a következő rendes, munkaterv szerinti ülésen beszámol a képviselő-testületnek.*

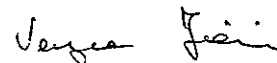
**Csikja Sándorné** megköszönve a részvételt, további napirendi pont hiányában az ülést berekeszti.

**SZERENCs VÁROS  
ROMA NEMZETISÉGI  
ÖNKORMÁNYZAT**

**K.m.f.**



**Csikja Sándorné**  
elnök



**Varga Jánosné**  
jegyzőkönyv-hitelesítő