

Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

KIVONAT

**Szerencs Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. július 30-án tartott rendkívüli üléséről készült jegyzőkönyvéből**

80/2020. (VII.30.) Öt.

Határozat

Tárgy: Társulási Megállapodás felülvizsgálata

Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta, és a Társulási Megállapodás felülvizsgálatát az 1. számú melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**(dr. Barva Attila sk.)
jegyző**

K.m.f.

**(Nyiri Tibor sk.)
polgármester**

**(Kiss Dezső sk.)
jegyzőkönyv-hitelesítő**

A kivonat hiteles:

1. számú melléklet

M E G Á L L A P O D Á S

SZERENCSI KISTÉRSÉG ÖNKORMÁNYZATAINAK TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSÁRA

A társult tagok az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontja és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az Mötv. 146. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a 2004. június 10-től, az egyes önkormányzati közszolgáltatási és területfejlesztési feladatok közös ellátására, az indokolatlan társadalmi és területi egyenlőségek mérséklésére létrehozott önkormányzati társulás társulási megállapodását az alábbiak szerint fogadják el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- A Társulás hivatalos megnevezése: Szerencsi Többcélú Kistérségi Társulás
- A Társulás rövidített neve: SzTcKT
- A Társulás székhelye: 3900, Szerencs, Rákóczi 89.
telephelyei: 3900 Szerencs, Rákóczi út 125.
3900 Szerencs, Bekecsi út 10.
- A társulás tagjainak neve, székhelye:
(A tagok képviselőinek nevét az 1. számú függelék tartalmazza.)

| | |
|--|------------------------------------|
| Alsódobsza Község Önkormányzata | Alsódobsza, Rákóczi Ferenc út 44. |
| Bekecs Község Önkormányzata | Bekecs, Honvéd utca 54. |
| Golop Község Önkormányzata | Golop, Fő út 1. |
| Legyesbénye Község Önkormányzata | Legyesbénye, Rákóczi Ferenc út 54. |
| Mád Község Önkormányzata | Mád, Rákóczi utca 50. |
| Megyaszó Község Önkormányzata | Megyaszó, Alkotmány út 2. |
| Mezőzombor Község Önkormányzata | Mezőzombor, Árpád utca 11. |
| Monok Község Önkormányzata | Monok, Kossuth Lajos utca 2. |
| Prügy Község Önkormányzat | Prügy, Kossuth Lajos utca 3. |
| Rátkai Német Nemzetiségi Települési Önkormányzat | Rátka, Széchenyi tér 1. |
| Sóstófalva Község Önkormányzat | Sóstófalva, Kossuth út 48. |
| Szerencs Város Önkormányzata | Szerencs, Rákóczi út 89. |
| Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata | Taktaharkány, Gépállomás utca 4. |
| Taktakenéz Község Önkormányzata | Taktakenéz, Béke út 9. |
| Taktaszada Község Önkormányzata | Taktaszada, Kossuth utca 74. |
| Tállya Községi Önkormányzat | Tállya, Rákóczi utca 34. |
| Tiszalúc Nagyközség Önkormányzata | Tiszalúc, Kossuth tér 3. |
| Újcsanáros Község Önkormányzata | Újcsanáros, Hősök tere 1. |

- Tevékenységét a tagönkormányzatok közigazgatási területén végzi.
- A Társulás határozatlan időtartamra jön létre.

- A Társulás bélyegzője: „Szerencsi Többcélú Kistérségi Társulás” felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével
- A Társulás jogi személyiséggel rendelkező, önálló gazdálkodási jogkörű szervezet, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- A Társulás képviselője a Társulás elnöke. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulást az alelnök képviseli. (Az elnök és az alelnök nevét a 2. számú függelék tartalmazza.)
- A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma: a Társulási Megállapodás 3. sz. függeléke tartalmazza a tagtelepülések lakosság számát. A lakosság számot az Möt. 146. § (3) bekezdése alapján kell meghatározni. A 3. sz. függelék a Társulás ügyviteli feladatait ellátó szervezet köteles évente aktualizálni.
- A Társulás önálló gazdálkodást végez, tartozásaiért saját vagyonával és költségvetésével felel. A tagok tfizetési kötelezettségükön túlmenően nem felelnek a Társulás tartozásaiért, kötelezettségvállalásáért.
- A Társulás tagjainak nyilvántartását a társulás ügyviteli feladatait ellátó szervezet vezeti az alábbi tartalommal: tagönkormányzat megnevezése, lakosság száma, belépésének időpontja, évente fizetett települési hozzájárulás összege, a tagság megszűnésének időpontja.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATAI

1.1. Szociális feladatok

1.1.1. A Társulás megszervezi és működteti a szociális ellátásokról szóló törvényben szabályozott házi segítségnyújtást, támogató szolgálatot, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, Biztos Kezdet Ház szolgáltatást.

1.2. Belső ellenőrzési feladatok:

1.2.1. A társult önkormányzatok intézményeinél a Társulás végzi a pénzügyi, gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma-, és utóvizsgálatot, valamint a polgármesteri hivataloknál és közös önkormányzati hivataloknál a függetlenített belső ellenőrzési feladatokat.

1.2.2. Írásba foglalja az ellenőrzés megállapításait, azt az érintett tagönkormányzat képviselő-testülete elé tárja, indokolt esetben felveti a felelősség megállapítását.

1.3. Területfejlesztéssel összefüggő feladatok:

1.3.1. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait.

1.3.2. A Társulás működési területén összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.

1.3.3. Folyamatos kapcsolatot tart a fejlesztési feladatok elvégzése végett a felettes és társszervekkel.

1.3.4. A térség természeti és épített környezeti értékeinek védelme, az ezt szolgáló területfejlesztési feladatok összehangolása.

1.3.5. Forrásokat tár fel és gyűjt a térség területfejlesztési programjának megvalósításához.

III. A TÁRSULÁS SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSI RENDJE

1. Társulási Tanács

A Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a Társulás tagjai által delegált tagok alkotják. A Társulási Tanácsban minden tag 1 (egy), teljes értékű szavazattal rendelkezik. Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.

2. A tisztségviselők:

2.1. Mandátum: a tisztségviselők megbízatása polgármesteri megbízatásuk lejártát követő 15. napig tart.

2.2. Tisztségviselők:

2.2.1. Elnök

2.2.2. Az elnök helyettesítésére a Társulási Tanács alelnököt választ.

3. A tisztségviselők feladatköre:

a) elnök

3.1. Ellátja a Társulás képviseletét, kivéve, ha a Társulási Tanács ezzel mást bíz meg.

3.2. Összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését.

3.3. Kapcsolatot tart a Társulás tagjaival.

3.4. Gondoskodik a Társulási Tanács határozatainak végrehajtásáról és végrehajtatásáról.

3.5. Dönt a Társulási Tanács által a hatáskörébe utalt kérdésekben.

3.6. A Tanács üléseinek jegyzőkönyvét az alelnökkel – akadályoztatása esetén valamely Társulási Tanács taggal – együtt hitelesíti.

3.7. Gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat a társulás fenntartása alá tartozó intézmények vezetői vonatkozásában.

3.8. Pénzügyi kötelezettségvállalást ír alá.

b) alelnök

3.9. Az elnök távollétében ellátja az elnöki teendőket.

4. Pénzügyi Bizottság

4.1. Öt főből áll. Tagjait a Társulási Tanács a soron következő általános önkormányzati választásig terjedő időszakra választja.

4.2. Tagjai: A Pénzügyi Bizottság tagjainak nevét a 4. számú függelék tartalmazza.

4.3. Feladata évente legalább 1 (egy) alkalommal ellenőrizni a Társulás pénz- és vagyonkezelését. Észrevételeit az elnökkel közli, munkájáról beszámol a Társulási Tanácsnak. Köteles a gazdálkodási jelentéseket (költségvetés, zárszámadás stb.) tételesen felülvizsgálni, véleményével ellátni.

4.4. Pénzügyi Bizottság elnöke:

4.4.1. összehívja és vezeti a Bizottság üléseit;

4.4.2. folyamatosan figyelemmel kíséri a Társulás működését annak érdekében, hogy az a Társulási Megállapodásnak és a törvényességnek megfeleljen.

5. Közbeszerzési Bizottság

5.1. Három főből áll. Tagjait a Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára

választja.

5.2. Tagjai: A Közbeszerzési Bizottság tagjainak nevét az 5. számú függelék tartalmazza.

5.3. Feladata, hogy ellenőrizze és felügyelje a Társulás által kiírt közbeszerzési eljárások törvényességét, jogszabályi előírásoknak való megfelelést. Észrevételeit az elnökkel közli, munkájáról beszámol a Társulási Tanácsnak. Köteles közbeszerzéssel kapcsolatos előterjesztéseket véleményével ellátni.

5.4. Közbeszerzési Bizottság elnöke:

5.4.1. összehívja és vezeti a Bizottság üléseit;

5.4.2. folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy a Társulás által lebonyolított.

6. A Társulás munkaszervezete:

6.1. A Társulás munkaszervezetének feladatait a székhely település polgármesteri hivatala látja el.

6.2. A munkaszervezet vezetője a székhely település jegyzője.

6.3. A munkaszervezet ellátja a Tanács működésével kapcsolatos valamennyi adminisztratív, szervezési, döntés-előkészítési és végrehajtási feladatokat.

6.4. A székhely település polgármesteri hivatala a Tanács működésével kapcsolatos pénzügyi-gazdálkodási feladatokat a székhely település polgármesteri hivatalának gazdasági vezetőjének felelősségével, a kijelölt munkatárs útján látja el.

7. Külön bizottságok:

Meghatározott feladatok ellátására a Társulási Tanács külön bizottságokat hozhat létre. E bizottságok munkájukról a Társulási Tanácsot tájékoztatni kötelesek.

IV. A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEI

1. A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni.

2. A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze. Az elnök akadályoztatása esetén az alelnök jogosult az ülés összehívására. Együttes akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze. A Társulási Tanácsot 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha ezt a tagok egynegyede indítványozza. Az indítványban a napirendet is meg kell jelölni. Amennyiben az elnök a Társulási Tanácsot a tagok egynegyedének indítványa ellenére mégsem hívná össze, úgy az indítványozó tagok jogosultak a Társulási Tanács összehívására.

3. A Tanács ülései nyilvánosak.

4. Zárt ülés tart a Társulási Tanács

4.1. összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

4.2. az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

4.3. az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené;

4.4. az ülésen a Társulási Tanács tagjai, továbbá meghívása esetén a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó munkatársak, az érintett és a szakértő vesz részt.

5. A Társulási Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vesz:

5.1. A széles körű együttműködés elvére hivatkozva tanácskozási joggal részt vehetnek mindazok, akik erre vonatkozó kérésüket írásban az elnöknek benyújtják, és az elnök a

kérelmet jóváhagyja.

- 5.2. A Tanács ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek a társult települések jegyzői.
6. A Társulási Tanács ülésére a Társulási Tanács valamennyi tagját írásban kell meghívni, úgy hogy az írásos meghívót legalább 5 naptári nappal a Társulási Tanács ülése előtt minden tag kézhez kapja.
 - 6.1. Az elektronikus úton (e-mailen) megküldött meghívót is elfogadottnak kell tekinteni.
 - 6.2. Sürgős, halaszthatatlan esetben az elnök rövidebb időn belül is jogosult a Társulási Tanács ülésének összehívására. A rendkívüli ülés összehívása telefonon, e-mailben, faxon és személyesen is megtörténhet.
7. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a szavazatok több, mint felével rendelkező képviselő jelen van.
8. A Társulási Tanács üléséről három eredeti példányban jegyzőkönyvet kell készíteni.
 - 8.1. Egy példányt 15 napon belül a kistérség területén illetékes kormányhivatalnak, egy példányt a Társulás elnökének meg kell küldeni, egy példányt irattárba kell helyezni.
 - 8.2. A Társulás tagjainak írásbeli kérésére a jegyzőkönyv másolatát 15 napon belül meg kell küldeni.
 - 8.3. A jegyzőkönyvet az elnök, az alelnök és a székhelytelepülés jegyzője hitelesíti.
 - 8.4. A jegyzőkönyv tartalmi elemeit a Társulás Szervezeti és Működési szabályzatában szükséges rögzíteni.
9. A Társulási Tanács döntései
 - 9.1. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
 - 9.2. Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának az egyharmadát.
 - 9.3. A Társulási Tanács az alábbi ügyekben minősített többséggel dönt:
 - 9.3.1. a Társulás megszüntetésével, a tisztségviselők megválasztásával és visszahívásával, a tagok felvételével és a tagsági viszonyok megszűnésével kapcsolatos kérdések;
 - 9.3.2. a Társulás megállapodás jóváhagyásához, módosításához;
 - 9.3.3. a Társulás megszüntetéséről, és a Társuláshoz történő újabb tag felvételéről;
 - 9.3.4. pályázat benyújtásáról.
 - 9.4. A Társulás név szerint szavaz a tagok egynegyedének kérésére, valamint azon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.
 - 9.5. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - 9.5.1. a Társulás megalakulásának, megszűnésének, valamint más társulással való egyesülésének kimondása;
 - 9.5.2. az éves települési hozzájárulás mértékének meghatározása;
 - 9.5.3. a Társulás terveinek, éves költségvetésének megállapítása és az éves költségvetési beszámoló elfogadása;
 - 9.5.4. a Társulás tisztségviselőinek megválasztása, visszahívása, költségtérítésük mértékének

- megállapítása;
- 9.5.5. a Társulás névhasználatának engedélyezése;
 - 9.5.6. belső szabályzatok elfogadása, módosítása,
 - 9.5.7. mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály vagy a Társulási Megállapodás a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe utal.

V. A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Tagok a Társulási Megállapodás aláírásával annak tartalmát elfogadják és vállalják, hogy a Társulás munkájában tevékenyen részt vesznek.

A Társulás tagjait a tagnyilvántartás tartalmazza. A tagnyilvántartás a megállapodás 3. számú függelékét képezi.

2. Új tag felvételekor (a Társuláshoz történő csatlakozáskor) a Társulási Megállapodás módosítása szükséges, melyhez szükséges a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott határozata.

3. A Társuláshoz bármely települési önkormányzat képviselő-testülete csatlakozhat. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén megvitatja. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, valamint a képviselő-testület azon nyilatkozatát, hogy a Társulási Megállapodásban leírt követelményeket elfogadja.

4. A Társulás tagja a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntését a Társulás tagjának képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás tagjaival közölni.

5. Tag kizárása

5.1. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról, amennyiben bármely tag a Társulás működését ellehetetleníti, megakadályozza.

5.2. A Társulási Tanács kizárhatja azonnali hatállyal azon tagját, amely a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához szükséges képviselő-testületi döntését a Társulási Tanács határozatában meghatározott határidőig nem hozza meg.

6. A Társulásban az önkormányzatot a képviselő-testület által delegált tag képviseli. A delegált helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.

7. A tagok jogai:

7.1. részvétel a Társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezeti és működési rendjének kialakításában;

7.2. részvétel tisztségviselők választásában;

7.3. részvétel a Társulás rendezvényein;

7.4. a Társulás összes információjának igénybevétele;

7.5. javaslattétel intézkedések, állásfoglalások kialakítására;

7.6. részesedés a Társulási Tanács döntése által megítélt forrásokból, támogatásokból;

7.7. a Társulási tagságra történő hivatalos utalás, használata hivatalos iratokon;

7.8. részvétel a Társulás nemzetközi kapcsolataiban.

8. A tagok kötelezettségei:

- 8.1. a Társulási Megállapodásban és a Társulás határozataiban foglaltak tiszteletben tartása;
- 8.2. részvétel a Társulás munkájában, célok elérésében;
- 8.3. a Társulás költségvetési határozatában meghatározott tagdíj megfizetése minden;
- 8.4. gondoskodás a Társulás vagyonának megóvásáról.

VI. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

1. Bevételi források:

A Társulás tagjai kötelesek évenként a tagönkormányzat folyó évi költségvetése tervezésében szereplő feladatellátáshoz szükséges települési hozzájárulást fizetni. A hozzájárulást évente két részletben, június 30. napján, valamint november 30. napjáig köteles a Társulás OTP Bank Nyrt.-nél vezetett számlára fizetni. A társult önkormányzatok jelen megállapodás elfogadásával tudomásul veszik, hogy a települési hozzájárulás meg nem fizetése esetén beszédési megbízás kerül kibocsátásra. Az elmulasztott települési hozzájárulás megfizetése érdekében a Társulás gazdálkodási feladataiért felelős egy ízben fizetési határidő túzásával felszólítást bocsát ki. Amennyiben a társult tag fizetési kötelezettségének továbbra sem tesz eleget, beszédési megbízás kerül kibocsátásra, mely eljárás során a társult tag feltétlen együttműködésre köteles.

2. A Társulás éves költségvetés alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat és törvényeket kell alkalmazni.
3. A Társulás bevételeinek vezetése, kezelése (állami támogatás és minden más bevétel), a társulásnak az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett önálló számláján történik.
4. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg. A társulás vagyonát a 6. számú függelék tartalmazza.
5. A Társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
6. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
7. A Társulás a kötelezettségvállalás rendjét külön elnöki utasításban szabályozza, mely a számviteli politika részét képezi.
8. A Társulás a 2000. évi C. törvény alapján kötelezően előírt pénzügyi, számviteli szabályzatokat külön elnöki utasításban szabályozza.
9. Az évi bevételek mellett egyéb vagyona lehet:
 - ingatlanok, gépek, eszközök
 - leltár szerinti berendezések, felszerelések, könyvek, képek, okiratok,
 - anyagszámadásban nyilvántartott nyomtatványok, kiadványok stb.

10. Az önkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén irányadó eljárás: a Társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulás, felhatalmazó nyilatkozat, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz.
11. A Társulás tulajdonát képező gépjárművek tagönkormányzat részére történő ingyenes átadása akkor történhet meg:
- ha a gépjármű vagyoneleltár szerinti értéke 0 Ft,
 - a járművet pályázati fenntartási kötelezettség nem terheli,
 - tagönkormányzat részére jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának elősegítése céljából adható át
 - minden tagönkormányzat képviselő-testülete hozzájárul az ingyenes átadáshoz,

VII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A II. fejezetben felsorolt közszolgáltatási feladatok közös intézmény keretében történő ellátása, társulási intézmény létrehozása esetén írásban kell meghatározni annak tevékenységi és ellátási körét, az egyes képviselő-testületeknek a fenntartásához történő pénzügyi hozzájárulása arányát, az intézmény fenntartásával kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket, valamint azok gyakorlásának módját.
2. A Társulás által vállalt szociális feladatokat tekintve Prügy, Taktakenéz, Sóstófalva, Golop, Megyaszó, Taktaharkány, Tállya, Tiszalúc és Újcsanáros Önkormányzatok a házi segítségnyújtás ellátásáról jelen Társulás keretein kívül gondoskodnak. Golop, Taktaszada és Tállya települések önkormányzatai a Támogató Szolgálatot a társulás keretein belül nem kívánják igénybe venni. A belső ellenőrzési feladatok ellátásáról Taktaharkány, Tállya, Golop, Bekecs, Legyesbénye, Megyaszó, Taktaszada és Újcsanáros települések saját hatáskörben gondoskodnak. Nevezett Önkormányzatoknak ebből adódóan a feladatellátás során a Társulás felé követelésük nincs.
3. A Társulás megszűnik, ha
 - 3.1. a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyike minősített többséggel hozott döntésével a feloszlását kimondja,
 - 3.2. a tagok száma 3 alá csökken,
 - 3.3. törvény erejénél fogva,
 - 3.4. bíróság jogerős döntése alapján.
4. Megszűnés esetén a Társulás vagyonáról a Társulási Tanács dönt.
5. A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a preambulumban hivatkozott, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.
6. A Társulás működésének ellenőrzését a Pénzügyi Bizottság és a Társulás által megbízott belső ellenőrzésre jogosult szervezet végzi.
7. A társulás által ellátandó feladatok szakfeladati megnevezését és besorolását a 7. számú függelék tartalmazza.

A 2004. június 10-én kelt, többször módosított Társulási Megállapodását a Társulási Tanács

felülvizsgálta, azt a módosított, egységes szöveggel elfogadta.

ZÁRADÉK:

A Társulási Megállapodást, valamint módosításait a társult települések képviselő-testületei elfogadták, az elfogadó határozatok a munkaszervezetnél kerülnek iktatásra. A Társulási Megállapodás többször módosított egységes szerkezetbe foglalt változatát a társult települések polgármesterei jóváhagyólag aláírják.

| |
|---|
| Alsódobsza Búdi Károly polgármester |
| Bekecs Dr. Bodnár László polgármester |
| Golop Angelovics Helga polgármester |
| Legyesbénye Lengyelné Bús Zita polgármester |
| Mád Tatárka József polgármester |

Megyaszó

Hajdú Istvánné
polgármester

Mezőzombor

Radó Béla
polgármester

Monok

Bárfay Emese
polgármester

Prügy

Csehely Richárd
polgármester

Rátka

Tirk Sándorné
polgármester

Sóstófalva

Sztrakon Béla
polgármester

Szerencs

Nyiri Tibor
polgármester

Taktaharkány

Dr. Szemán Ákos
polgármester

Taktakenéz

Molnár Tibor
polgármester

Taktaszada

Filep András
polgármester

Tállya

Osika József
polgármester

Tiszalúc

Siri Norbert
polgármester

Újcsanáros

Csáki Lajos
polgármester

A Társulási Megállapodás függelékei:

1. számú függelék: Tagnyilvántartás
2. számú függelék: Tisztségviselők
3. számú függelék: Tagnyilvántartás, települési lakosságszám
4. számú függelék: Pénzügyi Bizottság tagjai
5. számú függelék: Közbeszerzési Bizottság tagjai
6. számú függelék: Társulás vagyona
7. számú függelék: Kormányzati funkciók megnevezése

1.számú FÜGGELÉK

TAGNYILVÁNTARTÁS

| | <u>Delegált tag</u> | <u>Helyettesítésre delegált tag</u> |
|--|---------------------|-------------------------------------|
| Alsódobsza Község Önkormányzata | Búdi Károly | Nagy Béla |
| Bekecs Község Önkormányzata | Dr. Bodnár László | Bálint János |
| Golop Község Önkormányzata | Angelovics Helga | Kőhalmi Róbert |
| Legyesbénye Község Önkormányzata | Lengyelné Bús Zita | Tarbaj András |
| Mád Község Önkormányzata | Tatárka József | Dr. Gere József |
| Megyaszó Község Önkormányzata | Hajdú Istvánné | Király Péter |
| Mezőzombor Község Önkormányzata | Radó Béla | Csatlós Csaba |
| Monok Község Önkormányzata | Bártfay Emese | Tókécs Csaba |
| Prügy Község Önkormányzat | Csehely Richárd | Tiszlavicz Csaba |
| Rátkai Német Nemzetiségi Települési Önkormányzat | Tirk Sándorné | Jánosi Ferenc |
| Sóstófalva Község Önkormányzat | Sztrakon Béla | Komora István |
| Szerencs Város Önkormányzata | Nyiri Tibor | Dr. Gál András |
| Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata | Dr. Szemán Ákos | Vámosi László |
| Taktakenéz Község Önkormányzata | Molnár Tibor | Halász Tamás |
| Taktaszada Község Önkormányzata | Filep András | Pásztor Jánosné |
| Tállya Községi Önkormányzat | Osika József | Sallai Anett |
| Tiszalúc Nagyközség Önkormányzata | Siri Norbert | Csordás László |
| Újcsanáros Község Önkormányzata | Csáki Lajos | Katona János |

2. számú FÜGGELÉK

TISZTSÉGVISELŐK NEVE
(2019-2024)

Elnök:

Nyiri Tibor, Szerencs város polgármestere

17/2019 (XI.05) számú határozattal megválasztva

Alelnök:

Búdi Károly, Alsódobsza község polgármestere

19/2019 (XI.05) számú határozattal megválasztva

3. számú FÜGGELÉK:

TELEPÜLÉS ADATOK, LAKOSSÁGSZÁM

| | Település | Település polgármestere | Ir. szám | Cím | Belépés időpontja |
|----|------------------|--------------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------|
| 1 | Alsódobsza | Búdi Károly | 3717 | Rákóczi Ferenc út 44. | 2004. 06. 15. |
| 2 | Bekecs | Dr. Bodnár László | 3903 | Honvéd utca 54. | 2004. 06. 15. |
| 3 | Golop | Angelovics Helga | 3906 | Fő út 1. | 2004. 06. 15. |
| 4 | Legyesbénye | Lengyelne Bús Zita | 3904 | Rákóczi Ferenc út 54. | 2004. 06. 15. |
| 5 | Mád | Tatárka József | 3909 | Rákóczi utca 50 | 2004. 06. 15. |
| 6 | Megyaszó | Hajdú Istvánné | 3718 | Alkotmány út 2. | 2004. 06. 15. |
| 7 | Mezőzombor | Radó Béla | 3931 | Árpád utca 11. | 2004. 06. 15. |
| 8 | Monok | Bártfay Emese | 3905 | Kossuth Lajos utca 2. | 2004. 06. 15. |
| 9 | Prügy | Csehely Richárd | 3925 | Kossuth Lajos utca 3. | 2004. 06. 15. |
| 10 | Rátka | Tirk Sándorné | 3908 | Széchenyi tér 1. | 2004. 06. 15. |
| 11 | Sóstófalva | Sztrakon Béla | 3716 | Kossuth út 48. | 2004. 06. 15. |
| 12 | Szerencs | Nyiri Tibor | 3900 | Rákóczi út 89. | 2004. 06. 15. |
| 13 | Taktaharkány | Dr. Szemán Ákos | 3922 | Gépállomás utca 4. | 2004. 06. 15. |
| 14 | Taktakenéz | Molnár Tibor | 3924 | Béke út 9. | 2004. 06. 15. |
| 15 | Taktaszada | Filep András | 3921 | Kossuth utca 74. | 2004. 06. 15. |
| 16 | Tállya | Osika József | 3907 | Rákóczi utca 34. | 2004. 06. 15. |
| 17 | Tiszalúc | Siri Norbert | 3565 | Kossuth tér 3. | 2004. 06. 15. |
| 18 | Újcsanáros | Csáki Lajos | 3716 | Hősök tere 1. | 2004. 06. 15. |

| Település | Lakosság szám 2020 |
|------------------|---------------------------|
| Alsódobsza | 308 |
| Bekecs | 2 429 |
| Golop | 569 |
| Legyesbénye | 1 509 |
| Mád | 2 112 |

| | |
|------------------|---------------|
| Megyaszó | 2 721 |
| Mezőzombor | 2 419 |
| Monok | 1 504 |
| Prügy | 2 549 |
| Rátka | 928 |
| Sóstófalva | 253 |
| Szerencs | 9 109 |
| Taktaharkány | 3 621 |
| Taktakenéz | 1 203 |
| Taktaszada | 1 944 |
| Tállya | 1 792 |
| Tiszalúc | 5 079 |
| Újcsanáros | 874 |
| ÖSSZESEN: | 40 923 |

4. SZÁMÚ FÜGGELÉK

Pénzügyi Bizottság

Elnök:

Tirk Sándorné, Rátka község polgármestere

Tagok:

Dr. Bodnár László, Bekecs község polgármestere

Molnár Tibor, Taktakenéz község polgármestere

Siri Norbert Tiszalúc nagyközség polgármestere

Hajdú Istvánné, Megyaszó község polgármestere

5.SZÁMÚ FÜGGELÉK

Közbeszerzési Bizottság

Elnök:

Bártfay Emese, Monok község polgármestere

Tagok:

Radó Béla, Mezőzombor község polgármestere

Filep András, Taktaszada község polgármestere

Állandó meghívott:

Bodnár Jánosné, Bekecs község jegyzője

6.SZÁMÚ FÜGGELÉK

VAGYONKIMUTATÁS
Szerencsi Többcélú Kistérségi Társulás
2013. március 31.

| Számlaszám | Megnevezés | Állományérték |
|-----------------|--|---------------|
| ESZKÖZÖK | | |
| 1114 | Szellemi termékek aktivált állománya | 10 577 616 |
| 111143 | Forgalomképes szellemi term.akt.állománya | 0 |
| 11241 | Szellemi termékek terv szerinti écs. | -10 577 616 |
| 112413 | Forgalomképes szellemi term.terv szerinti écs. | 0 |
| 1134 | Szellemi termékek vásárlása | 0 |
| 1243 | Épületek felújítása | 1 572 441 |
| 13111 | Ügyviteli számítástechnikai eszk.állománya | 18 067 825 |
| 131113 | Forgalomképes ügyviteli szám.tech.eszk.állománya | 0 |
| 13112 | Egyéb gépek berendezések felsz.állománya | 98 888 950 |
| 131121 | Forgalomképtelen egyéb gépek berend.állománya | 0 |

| | | |
|--------------------------------------|---|-------------------|
| 131122 | Korl.forg.képes egyéb gépek berend.állománya | 0 |
| 131123 | Forgalomképes egyéb gépek berend.állománya | 0 |
| 131211 | Ügyviteli számítástechnikai eszk.terv szerinti écs. | -17 636 188 |
| 1312113 | Forgalom képes ügyviteli szám.tech.terv sz.écs. | -186 804 |
| 131212 | Egyéb gépek berendezések terv szerinti écs. | -65 377 700 |
| 1312122 | Korl.forg.egyéb gépek, ber.terv szer.écs. | 0 |
| 1312123 | Forgalomképes egyéb gépek berend.terv szerinti écs. | -2 733 408 |
| 13131 | Ügyviteli, számítástechnikai eszk.vásárlása, létesítése | 0 |
| 13132 | Egyéb gépek, berendezések, felszerelések vásárlása | 0 |
| 13211 | Járművek aktivált értéke | 74 740 004 |
| 132111 | Forgalomképtelen járművek aktivált értéke | 0 |
| 132113 | Forgalomképes járművek aktivált értéke | 0 |
| 132213 | Forgalomképes járművek terv szerinti écs. | -54 862 957 |
| 1323 | Járművek vásárlása, létesítése | 0 |
| 18121 | Felújítás, beszerz.árba beszám.ÁFA /egyenes/ | 262 559 |
| 182211 | Intézményi beruházás.besz.árba beszám. ÁFA /egyenes/ | 0 |
| 1991 | Immateriális javak kiadási átviteli számla | 0 |
| 1992 | Ingatlan és kapcs.vagyon jog átv.számla | -1 572 441 |
| 19931 | Gépek, berendez.felszerelés átvez.számla | 0 |
| 19932 | Járművek beszerzésének átv.számla | 0 |
| 1998 | Beruházások, felújítások átv.számla | -262 559 |
| TÁRGYI ESZKÖZÖK (nettó érték) | | 50 899 722 |

| | | |
|---|---|------------------|
| 282121 | Tárgyévi term.ért.szolg.egy.adó köv. ÁH-n belül | 6 807 621 |
| KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSOKBÓL | | 6 807 621 |

| | | |
|------------------------------|--|-------------------|
| 311 | Pénztár | 204 155 |
| 321 | Költségvetési elszámolási számla | 36 287 676 |
| 3223 | Rövid lejáratú betétek | 5 000 000 |
| 37325 | Támogatás értékű működési kiadás önkorm.-i ktv.-i szerv. | 3 470 057 |
| 389 | Támogat.kiadás, pénzeszk.átadás átvez.számla | -3 470 057 |
| PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN | | 41 491 831 |

| | | |
|---|---|-------------------|
| 39211 | Személyi juttatással kapcsolatos átfutó áll. | 808 501 |
| 392122 | Tárgyévi személyi juttatás átfutó kiadás forgalma | 10 503 663 |
| EGYÉB AKTÍV PÉNZÜGYI KIADÁSOK ÖSSZESEN | | 11 312 164 |

FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN **59 611 616**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN **110 511 338**

FORRÁSOK

| | | |
|------|---------------------------------|------------|
| 4112 | Saját tul.eszk.tartós tőke | 50 057 186 |
| 4131 | Előző évek saját tőkeváltozásai | 0 |

| | | |
|----------------------------|--|-------------------|
| 4132 | Tárgyévi pénzforgalommal kapcsolatos saját tőkevált. | 71 674 525 |
| 41331 | Tranz.part.kapcs.pf.nélk.saját tőkeváltozás | 9 175 751 |
| 41332 | Tranz.part.nem kap.pf.nélk.saj.tőkeváltozás | 0 |
| 41333 | Terv szerinti écs.miatti saját tőkeváltozás | -74 029 121 |
| SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN | | 56 878 341 |

| | | |
|----------------------------|------------|-------------------|
| 4211 | Tartalékok | 52 803 997 |
| TARTALÉKOK ÖSSZESEN | | 52 803 997 |

| | | |
|--|---|----------------|
| 449921 | Tárgyévi terh.f.év/ egyéb rövid lejáratú köt. | 829 000 |
| RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN | | 829 000 |

FORRÁSOK ÖSSZESEN **110 511 338**

TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

Lejárt követelések alakulása

| | | |
|----------|---|------------------|
| 1 | Tartósan adott kölcsönök mérlegsorból | 0 |
| 2 | Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) mérlegsorból | 6 807 621 |
| 3 | Adósok mérlegsorból | 0 |
| 4 | Rövid lejáratú kölcsönök mérlegsorból | 0 |
| 5 | Egyéb követelések mérlegsorból | 0 |
| 6 | Lejárt követelések összesen | 6 807 621 |

Lejárt kötelezettségek alakulása

| | | |
|-----------|---|----------------|
| 7 | Hosszú lejáratú kötelezettségek mérlegsorból | 0 |
| 8 | Rövid lejáratú kölcsönök mérlegsorból | 0 |
| 9 | Rövid lejáratú hitelek mérlegsorból | 0 |
| 10 | Rövid lejáratú tartozások kötvénykibocsátásból mérlegsorból | 0 |
| 11 | Kötelezettségek áruszállításból (vevők) mérlegsorból | 0 |
| 12 | Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (vevők) mérlegsorból | 829 000 |
| 13 | Lejárt kötelezettségek összesen | 829 000 |

SZERENCSI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS

TÁRGYI ESZKÖZÖK ÉRTÉKE, ELSZÁMOLT ÉRTÉKCSÖKKENÉSE 2013.03..31-én

| Megnevezés | Bruttó érték Ft. | Leírási kulcs | 2013.I..n.évi "ÉCS" Ft. | "ÉCS" egyenleg 2013.03.31-én Ft. |
|-------------------------------|---------------------|------------------|----------------------------|--|
| SZELLEMI TERMÉKEK | | | | |
| Office | 60 480 | 33 | - | 60 480 |
| Területfejlesztési program | 2 400 000 | 33 | - | 2 400 000 |
| MS Office 2003 | 57 000 | 33 | - | 57 000 |
| Office 2003 | 60 000 | 33 | - | 60 000 |
| Könyvtárnyilvántartó szoftver | 282 000 | 33 | - | 282 000 |
| Tervező szoftver | 396 000 | 33 | - | 396 000 |
| Vírusvédő program | 120 000 | 33 | - | 120 000 |

| | | | | |
|--|-------------------|----|----------|-------------------|
| Területi szociális gond.program | 136 800 | 33 | - | 136 800 |
| Területfejlesztési program | 1 600 000 | 33 | - | 1 600 000 |
| Szoftver MS OEM Office 2003 | 366 750 | 33 | - | 366 750 |
| Szoftver MS OEM Office 2003 | 61 125 | 33 | - | 61 125 |
| Távoli bejelentkezés szoftver | 2 242 711 | 33 | - | 2 242 711 |
| OSS szoftver fej.+terv | 636 250 | 33 | - | 636 250 |
| URSULA 2.1 ügyelet pr. | 300 000 | 33 | - | 300 000 |
| MS Office XP | 672 000 | 33 | - | 672 000 |
| Szoftver MS WIN. 2003 PREMIUM | 225 000 | 33 | - | 225 000 |
| Szoftver MS OEM WIN.2003 | 490 000 | 33 | - | 490 000 |
| Szoftver MS WIN. 2003 | 172 500 | 33 | - | 172 500 |
| ÁROP 1.15/C projekt honlap kialakít. | 299 000 | 33 | - | 299 000 |
| SZELLEMI TERMÉKEK ÖSSZESEN: | 10 577 616 | | - | 10 577 616 |

- 2 -

| Megnevezés | Bruttó érték Ft. | Leírási kulcs | 2013.I..n.évi "ÉCS" Ft. | "ÉCS" egyenleg 2013.03.31-én Ft. |
|--|---------------------|------------------|----------------------------|--|
| <u>SZÁMITÁSTECHNIKAI ESZKÖZÖK</u> | | | | |
| Laptop | 274 800 | 33 | - | 274 800 |
| Navigáció | 81 800 | 33 | - | 81 800 |
| Nyomtató | 95 004 | 33 | - | 95 004 |
| Laptop | 105 000 | 33 | - | 105 000 |
| Laptop | 239 760 | 33 | - | 239 760 |
| Diktafon | 71 200 | 33 | - | 71 200 |
| Szám.tech.eszközök | 322 740 | 33 | - | 322 740 |
| Pentium 4 szg.konfiguráció | 69 000 | 33 | - | 69 000 |
| ASUS AJVB R004 17" | 500 000 | 33 | - | 500 000 |
| Printer /samsung/ | 112 000 | 33 | - | 112 000 |
| Nyomtató /HP Laser 3015/ | 89 250 | 33 | - | 89 250 |
| 17 " ACER Monitor | 125 500 | 33 | - | 125 500 |
| Számítógép | 145 780 | 33 | - | 145 780 |
| Monítor 17 " /ACER 1716 / | 125 500 | 33 | - | 125 500 |
| Számítógép | 364 450 | 33 | - | 364 450 |
| ACER 4152 L | 300 000 | 33 | - | 300 000 |
| Számítógép konf. | 229 403 | 33 | - | 229 403 |
| Számítógép + tartozék | 102 663 | 33 | - | 102 663 |
| Számítógép | 115 510 | 33 | - | 115 510 |
| Nyomtató , USB kábel | 77 820 | 33 | - | 77 820 |
| Számítógép | 140 400 | 33 | - | 140 400 |
| Számítógép | 119 990 | 33 | - | 119 990 |
| LCD monitor | 89 500 | 33 | - | 89 500 |
| Számítógép | 118 500 | 33 | - | 118 500 |
| Számítógép | 175 282 | 33 | - | 175 282 |
| Számítógép konf. | 248 700 | 33 | - | 248 700 |
| ACER laptop | 294 170 | 33 | - | 294 170 |
| Note book egér | 10 680 | 33 | - | 10 680 |
| Note book | 251 999 | 33 | - | 251 999 |

| Megnevezés | Bruttó érték Ft. | Leírási kulcs | 2013.I..n.évi "ÉCS" Ft. | "ÉCS" egyenleg 2013.03.31-én Ft. |
|-------------------------------------|---------------------|------------------|----------------------------|--|
| SZÁMITÁSTECHNIKAI ESZKÖZÖK | | | | |
| Számítógép 2 db. | 609 900 | 33 | - | 609 900 |
| Laptop | 147 600 | 33 | - | 147 600 |
| Note book | 114 960 | 33 | - | 114 960 |
| Számítógép | 196 040 | 33 | - | 196 040 |
| Számítógép | 188 893 | 33 | - | 188 893 |
| PC konfiguráció (Celeron 2,6) | 71 688 | 33 | - | 71 688 |
| Monítor 17 " Belina | 85 000 | 33 | - | 85 000 |
| Nyomtató Epson | 85 711 | 33 | - | 85 711 |
| PC konfiguráció (Celeron 2,6) | 544 500 | 33 | - | 544 500 |
| Nyomtató HIP Laserjet | 187 375 | 33 | - | 187 375 |
| Szerver IBM x 226 | 783 875 | 33 | - | 783 875 |
| Pentium 4 konf. | 831 000 | 33 | - | 831 000 |
| ASUS A 4506LB-335 | 284 000 | 33 | - | 284 000 |
| TÁP APC SMART UPS | 312 000 | 33 | - | 312 000 |
| CLEVO M400 A04 Notebook | 322 250 | 33 | - | 322 250 |
| Pentium 4 konf. | 678 330 | 33 | - | 678 330 |
| Pentium 4 konf. | 452 220 | 33 | - | 452 220 |
| Nyomtató (Laserjet 3030) | 126 840 | 33 | - | 126 840 |
| JD-HP Jetdirect 175 printer szerver | 60 940 | 33 | - | 60 940 |
| Pentium 4 konf. | 201 550 | 33 | - | 201 550 |
| Pentium 4 munk.állomás | 141 350 | 33 | - | 141 350 |
| PH-HP Laserjet 3015 | 80 100 | 33 | - | 80 100 |
| GPRS Siemens MC-35 Modem | 1 302 914 | 33 | - | 1 302 914 |
| Hálózati kártya 3 COM | 53 458 | 33 | - | 53 458 |
| APC szünetmentes | 52 567 | 33 | - | 52 567 |
| MSI 6243 Barrone PC | 243 457 | 33 | - | 243 457 |
| RACK rendező szekrény | 109 143 | 33 | - | 109 143 |
| Winchester SCSI U320 | 356 250 | 33 | - | 356 250 |

| Megnevezés | Bruttó érték Ft. | Leírási kulcs | 2013.I..n.évi "ÉCS" Ft. | "ÉCS" egyenleg 2013.03.31-én Ft. |
|---|---------------------|------------------|----------------------------|--|
| SZÁMITÁSTECHNIKAI ESZKÖZÖK | | | | |
| Note book | 210 000 | 33 | - | 210 000 |
| Számítógép | 180 000 | 33 | - | 180 000 |
| Acer P 5370 Wdlp projektor | 250 000 | 33 | - | 250 000 |
| HP Compaq 615 notebook | 141 613 | 33 | 11 683 | 134 275 |
| Számítógép konfigur.lapmonitorral | 150 000 | 33 | 12 375 | 113 680 |
| Notebook Dell Vostro 3550 red | 255 900 | 33 | 21 112 | 156 113 |
| Notebook Dell Vostro 3550 red | 260 000 | 33 | 21 450 | 158 612 |
| SZÁMITÁSTECHN.ESZKÖZÖK ÖSSZESEN: | 15 067 825 | | 66 620 | 14 822 992 |

7.SZÁMÚ FÜGGELÉK

| | |
|----------------|--|
| Szakágazatszám | Megnevezés |
| 841105 | Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége |

| | |
|---------------------------|---|
| Kormányzati funkció száma | Kormányzati funkció megnevezése |
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok igazgatási tevékenysége |
| 101222 | Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére |
| 107052 | Házi segítségnyújtás |
| 107053 | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás |
| 041236 | Országos Közfoglalkoztatási Program |
| 104044 | Biztos Kezdet Gyerekház |
| 104060 | A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok |
| 107080 | Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok |