

Szerencs Város Képviselő-testülete

KIVONAT

**Szerencs Város Képviselő-testülete 2011. május 26-án tartott
ülésének nyilvános részéről készült jegyzőkönyvből**

108/2011. (V. 26.) Öt.

HATÁROZAT

Tárgy: Városi Kulturális Központ és Könyvtár alapító okiratának módosítása

Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

Városi Kulturális Központ és Könyvtár alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

- A 21. pont az alábbiakkal egészül ki:
„890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442 Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú
közfoglalkoztatása
890443 Egyéb közfoglalkoztatás”

K.m.f.

**(Dr. Ináncsi Tünde sk.)
jegyző**

**(Koncz Ferenc sk.)
polgármester**

**(Nyiri Tibor sk.)
jegyzőkönyv-hitelesítő**

A kivonat hiteles:

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosításaival egységes szerkezetben

- 1./ Az intézmény neve: Városi Kulturális Központ és Könyvtár
- 2./ Az intézmény székhelye:
3900 Szerencs, Rákóczi-vár
- 3./ Létrehozásáról rendelkező határozat:
53/2007 Kt. hat.
- 4./ Alapító szerv neve: Szerencs Város Képviselő-testülete
- 5./ Alapítás ideje: 2007.05.01.
- 6./ Az intézmény fenntartója:
Szerencs Város Önkormányzata
3900 Szerencs, Rákóczi út 89.
- 7./ Az intézmény jogállása:
önálló jogi személy
- 8./¹
- 9./ Gazdálkodási jogkör:
Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási feladatait Szerencs Város Polgármesteri Hivatala (3900 Szerencs, Rákóczi út 89.) látja el
- 10./ Ellátandó közfeladat:
Közösségi művelődési, szórakoztatás, szabadidős valamint könyvtári tevékenység
- 11./ Működési köre: Szerencs város közigazgatási területe
- 12./ A feladatok ellátását szolgáló vagyon:
Szerencs Város Önkormányzata tulajdonában álló, a szerencsi 6015 hrsz-ú ingatlan, valamint a vagyoneleltárban nyilvántartott tárgyi eszközök és egyéb készletek
- 13./ Vagyon feletti rendelkezési jogosultság:
Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 8/1999. (IV. 28.) számú önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdésének első mondatában foglaltak szerint használja a feladatai ellátására szolgáló vagyont.
- 14./ Irányító szerv neve: Szerencs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1 A 8./ pont 2011. január 15-ével hatályát veszti a 2008. évi CV. tv. hatályon kívül helyezése miatt

15./ Irányító szerv székhelye:

3900 Szerencs, Rákóczi út 89.

16./ Irányító szerv vezetője:

Polgármester

17./ Az irányító szerv jogai és kötelezettségei:

A közművelődés területén: (1997. évi CXL. tv. 78. § 5. bek.)

- a) meghatározza a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint az intézmény feladatait,
- b) kiadja az intézmény alapító okiratát, működési engedélyét,
- c) jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és költségvetését,
- d) biztosítja a feladatok ellátásához, az intézmény fenntartásához szükséges személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket.

A könyvtár területén: (1997. évi CLX. tv. 68 §)

- a) meghatározza a könyvtár feladatait és használati szabályzatát, kiadja alapító okiratát, jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát,
- b) biztosítja a feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ennek során figyelembe veszi a miniszter által meghatározott szakmai követelményeket és normatívákat,
- c) jóváhagyja a könyvtár fejlesztésére vonatkozó terv(ek)et,
- d) az országos könyvtári szakértői névjegyzékben szereplő szakértők közreműködésével értékeli a könyvtár szakmai tevékenységét,
- e) biztosítja a könyvtár szakmai önállóságát,
- f) ellátja a könyvtár fenntartásával, irányításával kapcsolatos más jogszabályokban meghatározott feladatokat.

18./ Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:

A képviselő-testület nevezi ki határozott időre, a hatályos jogszabályok alapján

19./ Az intézmény képviselőjére jogosult:

Az intézmény igazgatója, távollétében az általa megbízott közalkalmazott

20./ Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok:

Közalkalmazotti foglalkoztatás

21./ Az intézmény feladata és alaptevékenysége:

Alaptevékenységi szakágazat:

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

932900 Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

TEÁOR száma:

- 9329 Máshová nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 9101 Könyvtári, levéltári tevékenység

910502	Közművelődési intézmények, közösségi szinterek működtetése
910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910123	Könyvtári szolgáltatások
900400	Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
932919	M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
821900	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443	Egyéb közfoglalkoztatás

- Helyi öntevékeny és önszerveződő alkotó közösségek, kulturális egyesületek működési feltételeinek segítése, különösen a következő területeken: képzőművészet, ének, zene, táncművészet, bábművészet, díszítőművészet, stb.
- A közösségszervezésre irányuló egyéni kezdeményezések támogatása, amennyiben azok összhangban vannak a település lakóinak érdekeivel és érdeklődésével.
- Értékközvetítés, kultúraterjesztés. A helyi alkotó közösségek bemutatóinak, fórumainak szervezése, lebonyolítása hivatásos és amatőr művészek közreműködésével. Pódium műsorok, kiállítások, fórumok, találkozók és egyéb nem bevételes, illetve támogatást igénylő rendezvények szervezése.
- Életkor- és rétegspecifikus programok szervezése. Az óvodás és iskolás korosztály kulturális érdeklődésének fejlesztése életkori sajátosságuknak megfelelő művelődési alkalmak biztosításával. A településen nagy számban élő idősök kulturális igényeinek kielégítését célzó rendezvények tartása.
- A létrehozott értékek, hagyományok bemutatása, közvetítése széles körű megismertetése.
- Az önkormányzat megbízásából az állami és nemzeti ünnepek, évfordulók, megemlékezések színvonalas szervezése és rendezése.
- A városban élő cigány kisebbség kulturális hagyományainak, szokásainak fokozatos feltárásához, megismeréséhez szakmai segítségnyújtás, fórumok, kiállítások, bemutatók szervezése.
- Partneri közreműködés a nevelési-oktatási, szociális, egészségügyi intézményekkel, civil- és sportszervezetekkel, vállalkozásokkal, egyéb városi intézményekkel.
- A gyűjtőköri szabályzatnak megfelelően tervszerűen gyarapított, sokoldalúan feltárt gyűjteményt tart fenn és működtet.
- Végzi az intézmény állományába került dokumentumok nyilvántartásba vételét és feltárását, a feleslegessé vált és megrongálódott dokumentumok állományból való kivonását. Gondoskodik a gyűjtemény megőrzéséről, védelméről, valamint a jogszabályokban előírt időszakonkénti állomány-ellenőrzésről.
- Az egyes használói rétegek igényeinek kielégítésére, s az elkülönült

tevékenységformák végzéséhez célszerűen kialakított övezeteket, gyűjteményrészeket tart fenn (gyermekkönyvtár, helyismereti gyűjtemény, médiatár, Internet-szoba, stb.).

- Biztosítja az erre kijelölt dokumentumok helyben használatát.
- Könyvtári dokumentumokat kölcsönöz. Könyvtári dokumentumokról másolatot szolgáltat.
- Könyvtárközi kölcsönzést folytat eredetiben, másolatban vagy elektronikus formában. Biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését (dokumentumcsere, internet, adatbázisok).
- Időszaki kiadványokat járát (napilapok, hetilapok folyóiratok), ezeket minden látogató számára elérhetően helyezi el.
- Az olvasószolgálat keretében tanácsadó, ajánló, tájékoztató szolgálatot, irodalomkutatást végez.
- Vezeti a könyvtár statisztikai adatait és összesíti, szolgáltatja azokat.
- Gyűjti és feltárja azokat a könyvtári dokumentumokat, amelyek a város helyismeretével, helytörténetével foglalkoznak
- Rendezvényeket szervez, és helyet biztosít: könyv- és könyvtárhasználati foglalkozások, oktatási és önművelést segítő rendezvények, irodalmi és ismeretterjesztő rendezvények, vetélkedők, klubok.
- Közhasznú információkat gyűjt és szolgáltat.
- Tevékenységét összehangolja az oktatási és más közművelődési intézményekkel.
- Alaptevékenysége ellátásához szakembert alkalmaz. Színvonalának megtartása érdekében a könyvtár dolgozói részt vesznek továbbképzéseken, tanfolyamokon.
- Rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljára alkalmas helyiségekkel.
- Az ismeretterjesztés korszerű formáinak alkalmazásával a tudomány, a művészet, a vallás, stb. területeiről tájékoztató, felvilágosító tevékenység (szabadegyetem, népfőiskolai kurzusok, akadémiák).
- Különböző közösségek, egyesületek, amatőr művészeti csoportok bevétel programjaihoz terem- és eszközbiztosítás.
- Értékközvetítés, kultúratejlesztés hivatásos és amatőr művészek közreműködésével. A kulturális szolgáltatások területén hangversenyek, kiállítások, színházi előadások, szórakoztató rendezvények szervezése.
- Az érdekek mentén képzés, továbbképzés, átképzés szervezése; ismeretek átadása, készségek fejlesztése érdekében tanfolyamok szervezése, felnőttoktatási formák meghonosítása.
- Egyének, vállalkozások, közösségek rendezvényei részére terem- és eszközbiztosítás a lehetőségekhez mérten.
- Amatőr és alkotó művészeti együttesek produkcióinak bemutatása városon kívül, illetve műsorszervezés a közreműködésükkel
- Szórakoztató rendezvények szervezése a felmerülő igények szerint: színházlátogatás, színházi napok, hangversenysorozatok, gyermekelőadások, stb.
- Kizárólag kulturális és turisztikai jellegű kiegészítő és kisegítő tevékenység végezhető, melynek bevételét az önkormányzat által előírt alapfeladatok ellátásának finanszírozására kell fordítani.
- Pályázatok figyelemmel kísérése és pályázatírás az intézmény rendezvényeinek finanszírozásához.

Egységes szerkezet lezárva:
Szerencs, 2011. május 26.

.....
Uray Attiláné
igazgató

Záradék:

Jelen alapító okiratot Szerencs Város Képviselő-testülete a 108/2011. (V. 26.) sz. határozatával fogadta el.

Szerencs, 2011. május 26.

.....
Koncz Ferenc
polgármester