

## Szerencs Város Képviselő-testülete

### KIVONAT

#### Szerencs Város Képviselő-testülete 2010. január 28-án tartott ülésén készült jegyzőkönyvéből

13/2010. (I.28.) Öt.

**Határozat**

**Tárgy: A Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

Szerencs Város Képviselő-testülete a jegyző előterjesztését megtárgyalta, és annak alapján - a 23/2088. (II. 14.) öt. határozattal jóváhagyott - Szerencs Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban SzMSz) módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. Az SzMSz 2. § (8) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(8) **Alaptevékenysége:** Az önkormányzat működésével, az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével, a döntések végrehajtásával kapcsolatos közhatalmi feladatok ellátása.

**Alaptevékenységi szakágazat:**

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

**TEÁOR száma:** 8411 Általános közigazgatás

**Szakfeladatok:**

841126 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége  
412000 Lakó- és nem lakóépület építése  
421100 Út, autópálya építése  
522110 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása  
841124 Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység  
841127 Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége  
841114 Országgyűlési képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek  
841115 Önkormányzati képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek  
841116 Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek  
841117 Európai parlamenti képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek  
841118 Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek  
842542 Minősített időszakos tevékenységek (kivéve ár- és belvízvédelem)  
841403 Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások  
841402 Közvilágítás  
841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai  
862102 Házi orvosi ügyeleti ellátás  
889921 Szociális étkeztetés  
882111 Rendszeres szociális segély  
882112 Időskorúak járadéka  
882113 Lakásfenntartási támogatás normatív alapon

882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882115	Ápolási díj alanyi jogon
882116	Ápolási díj méltányossági alapon
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119	Óvodáztatási támogatás
882122	Átmeneti segély
882123	Temetési segély
882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882202	Közgyógyellátás
882203	Köztemetés
889935	Otthonteremtési támogatás
889936	Gyermektartásdíj megelőlegezése
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
890441	Közcélú foglalkoztatás
890442	Közhasznú foglalkoztatás
890443	Közmunka
890509	Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása
932919	M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység
931301	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

**Kiegészítő tevékenysége:**

**Kiegészítő tevékenység szakágazata:**

682000 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

**TEÁOR szám:** 6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

**Szakterület:**

682001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

**Kiegészítő tevékenysége:**

**Kiegészítő tevékenység szakágazata:**

581400 Folyóirat, időszakos kiadvány kiadása

602000 Televízió-műsor összeállítása, szolgáltatása

**TEÁOR száma:** 5814 Folyóirat, időszakos kiadvány kiadása  
6020 Televízió-műsor összeállítása, szolgáltatása

Kiegészítő tevékenység arányainak felső határa a szerv kiadásaiban: **20%**

**Szakterület:**

581400 Folyóirat, időszakos kiadvány kiadása

602000 Televízió-műsor összeállítása, szolgáltatása”

2. Az SzMSz 3. § (4) bekezdése az alábbiak szerint változik:

*„(4) A Hivatal feladatainak eredményes ellátása érdekében az ISO 9001:2009 szabványnak megfelelő minőségirányítási rendszert működtet, melynek részletes előírásait a Szervezetfejlesztési Dokumentáció tartalmazza.”*

3. Az SzMSz 6. § (3) bekezdésének (mely a minőségirányítási vezető felelősségi körét határozza meg) f. pontja az alábbiak szerint módosul:

*„f. a szervezetfejlesztési feladatok végrehajtásáért.”*

4. A belső ellenőrzési vezetőre vonatkozó 7. § hatályát veszti.

5. A szakterületenkénti feladatokról szóló 12. § (8) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

*„(8) Ellenőrzési:*

- cél és témavizsgálatok*
- intézmények gazdálkodásának elemzése*
- folyamatba épített vezetői ellenőrzés (FEUVE)*
- a belső ellenőrzési feladatokat a Szerencsi Többcélú Kistérségi Társulás látja el.”*

6. A helyettesítés és a kiadmányozás rendjét szabályozó 14. § (2) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki: *„A képviselő-testület, bizottság, cigány kisebbségi önkormányzat képviselő-testületének ülésén, továbbá jogi szaktudást igénylő ügyekben vagy eljárások során a jegyző és aljegyző egyidejű akadályoztatása esetén a jegyzőt a hivatal jogtanácsosa helyettesíti.”*

7. A 14. § (7) bekezdése az alábbiak szerint módosul: *„A kiadmányozás rendjére vonatkozó részletes szabályokat Szerencs Város Polgármesteri Hivatalának **Szervezetfejlesztési Kézikönyve** és **a vonatkozó polgármesteri**, továbbá jegyzői intézkedés(ek), valamint az egyes szervezeti egységek belső szabályzatai és a **munkaköri leírások** tartalmazzák.”*

8. A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök felsorolását tartalmazó 20. § az alábbiak szerint módosul:

*„20. § Az itt meghatározott munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő az egyes vagyonyilatkozati kötelezettségekről szóló 2007. CLII. törvény alapján, az ott meghatározott időszakonként vagyonyilatkozatot köteles tenni:*

- a.) jegyző és aljegyző*
- b.) főosztály-vezető helyettes és osztályvezető*
- c.) okmányiroda valamennyi ügyintézője*
- d.) gyámhivatal valamennyi ügyintézője*
- e.) minden olyan köztisztviselő – munkakörétől függetlenül -, aki közbeszerzési eljárásban önállóan vagy testület tagjaként javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult*
- f.) Közigazgatási Osztály valamennyi hatósági és szabálysértési ügyintézője*
- g.) Építésügyi és Városfejlesztési Osztály hatósági ügyben javaslattételre, döntésre, ellenőrzésre jogosult ügyintézője*
- h.) Városgazdasági Osztály pénztárosa, pénztár ellenőri feladatokat ellátó ügyintézője*

i.) az egyedi állami vagy önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás, továbbá az ilyen támogatások felhasználásának vizsgálata során döntésre, javaslattételre, ellenőrzésre jogosult ügyintéző.”

9. A Záró rendelkezéseket taglaló 22. § (1) bekezdése az alábbiak szerint egészül ki:

„(1) A Polgármesteri Hivatal szervezeti felépítésének grafikai ábrázolását jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza. A Polgármesteri Hivatal Iratkezelési Szabályzata jelen szabályzat 2. számú, a FEUVE Szabályzat jelen szabályzat 3. számú mellékletét képezi.”

Az itt felsorolt módosítások jelen határozat meghozatalának napjától hatályosak.

Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a Polgármesteri Hivatal SzMSz-ének jelen változtatásokkal történő egységes szerkezetbe foglalásáról gondoskodjon.

Határidő: 2010. január 31.

Felelős: jegyző

**k.m.f.**

**(dr. Gadóczy Bertalan sk.)  
jegyző**

**(Rónavölgyi Endréné sk.)  
polgármester**

**(Vaszily Miklós sk.)  
jegyzőkönyv-hitelesítő**

A kivonat hiteles:

